

Dokumentacija koju se potrebno priložiti uz obrazac Zahtjev za kredit

1. za plasmane - **prekoračenje po tekućem računu, kreditna kartica, MBplus** :

- a) potrošač koji je zaposlen
  - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
  - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
  - original ili ovjerene kopije platne liste za zadnja 3 mjeseca za sve sudionike u kreditu
  - Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o neklijentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).
  - REGOS – JOPPD Izvješće o primicima i plaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja za osobe u radnom odnosu u RH bez primanja u Banci i za osobe koje imaju manje od 6 primanja u Banci – zaprimljen on line direktno od REGOS-a na službenu adresu djelatnika Banke
  
- b) umirovljenici:
  - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
  - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
  - Potvrda o visini mirovine iz HZMO-a (ukoliko podnositelj zahtjeva nije u mogućnosti dostaviti istu, dostaviti zadnju potvrdu o visini mirovine od banke u kojoj umirovljenik prima mirovinu), a ako se radi o obiteljskoj mirovini i Rješenje o mirovini
  - Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o neklijentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).
  - Za inozemne umirovljenike Rješenje o mirovini i Izvadak prometa o visini mjesečnih primanja putem računa u posljednjih 12 mjeseci

2. za **BLINK kredit**

- a) potrošač koji je zaposlen
  - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit (bez potvrde poslodavca)
  - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
  - Zadnja platna lista
  - Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o neklijentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).
  - REGOS – JOPPD Izvješće o primicima i plaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja za osobe u radnom odnosu u RH bez primanja u Banci i za osobe koje imaju manje od 6 primanja u Banci – zaprimljen on line direktno od REGOS-a na službenu adresu djelatnika Banke
  
- b) umirovljenici:
  - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit (bez potvrde poslodavca)
  - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
  - Potvrda o visini mirovine iz HZMO-a (ukoliko podnositelj zahtjeva nije u mogućnosti dostaviti istu, dostaviti zadnju potvrdu o visini mirovine od banke u kojoj umirovljenik prima mirovinu), a ako se radi o obiteljskoj mirovini i Rješenje o mirovini
  - Za inozemne umirovljenike Rješenje o mirovini i Izvadak prometa o visini mjesečnih primanja putem računa u posljednjih 12 mjeseci
  - Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o neklijentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).

3. za **lombardni kredit**:

Osnovna dokumentacija za sve sudionike u kreditu:

- Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
- Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH

5. za **ostale plasmane - gotovinski, gotovinski kredit uz policu osiguranja, nenamjenski kredit uz zalog, stambeni, investicijski kredit, BRZI KREDIT:**

Osnovna dokumentacija za sve sudionike u kreditu:

- Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
- Potvrda o primanjima ovjerena od strane poslodavca
- Potvrda o visini mirovine iz HZMO-a (ukoliko podnositelj zahtjeva nije u mogućnosti dostaviti istu, dostaviti zadnju potvrdu o visini mirovine od banke u kojoj umirovljenik prima mirovinu), a ako se radi o obiteljskoj mirovini i Rješenje o mirovini
- za inozemne umirovljenike Rješenje o mirovini i Izvadak prometa o visina mjesečnih primanja putem računa u posljednjih 12 mjeseci
- original ili ovjerene kopije platne liste za zadnja 3 mjeseca za sve sudionike u kreditu, ako je potrošač na porodiljnom dopustu potvrda iz HZZO o prosjeku primanja za zadnja tri mjeseca i zadnja platna lista od poslodavca prije odlaska na porodiljni dopust
- Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
- Dokument na kojem je vidljiv OIB
- Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o neklijentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).
  
- Original Očevidnik blokada iz FINA-e i Potvrdu o blokadi računa klijenta u posljednjih 6 mjeseci iz FINA-e u slučaju evidentirane blokade
- REGOS – JOPPD Izvješće o primicima i plaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja za osobe u radnom odnosu u RH bez primanja u Banci i za osobe koje imaju manje od 6 primanja u Banci – zaprimljen on line direktno od REGOS-a na službenu adresu djelatnika Banke
- BON-2 za zaposlenike kod društva koje nije u državnom/županijskom/gradskom vlasništvu (d.o.o., j.d.o.o.,k.d., d.d., j.t.d.) s ≤ 5 djelatnika te za vlasnike i zaposlenike obrta, OPG-a, osoba slobodnih zanimanja, samostalne djelatnosti, udruga, ustanova, neprofitnih organizacija, zadruga, saveza; ne stariji od 30 dana

*Dokumentacija koja dokazuje kreditnu sposobnost, ovisno o vrsti primanja*

Ne može se biti sudionik u kreditu kada je na portalu Poslovna.hr iskazana blokada transakcijskog računa u proteklih 6 mjeseci više od 15 dana, te da je broj zaposlenih manji od 3 zaposlena i ako ne posluje minimalno 12 mjeseci.

- Ukoliko je sudionik u kreditu vlasnik obrta/slobodnih zanimanja prikupiti još:
  - Fotokopiju obrtnice i/ili Rješenje o upisu u obrtni registar, te fotokopiju o svim statusnim promjenama, odnosno Rješenje o upisu u registar nadležnog tijela – za slobodna zanimanja
  - Potvrda o visini dohotka za zadnja dva obračunska razdoblja odnosno
  - Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu i primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)
  - Ne može se biti sudionik u kreditu kada je na portalu Poslovna.hr iskazana blokada transakcijskog računa u proteklih 6 mjeseci više od 15 dana,
  - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te plaćen porez ne starija od 30 dana
- Ukoliko je sudionik u kreditu poljoprivrednik (vlasnik OPG-a) treba prikupiti još :
  - Kopija ARKOD Upisnika poljoprivrednih gospodarstava
  - Potvrda o visini dohotka za zadnja dva obračunska razdoblja odnosno
  - Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu i primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)
  - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te da je plaćen porez ne starija od 30 dana
- Ukoliko je sudionik kredita pomorac na stranom brodu treba prikupiti još:
  - Potvrda poslodavca/agencije o radnom statusu i mjesečnim primanjima u posljednjih 12 mjeseci
  - Kopija (original na uvid) pomorske knjižice iz koje je vidljiv ukrcaj i iskrcaj s broda

- Ugovor o radu koji je produživan najmanje jednom u zadnjih godinu dana
- Devizni račun otvoren u Banci preko kojeg prima plaću.
- Promet po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o nekljentu promet po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu).
- Iznajmljivač turističkih objekata te je izvan sustava poreza na dohodak (paušalac) treba prikupiti još i
  - Rješenje o kategorizaciji objekta
  - Rješenje o odobrenju za pružanje usluga od strane nadležnih tijela
  - Dokaz o vlasništvu nad nekretninama koja je predmet najma/zakupa
  - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te da je plaćen porez ne starija od 30 dana
  - promet po računu u posljednjih 12 mjeseci na koji se uplaćuju prihodi od turizma
- Ako iznajmljivač radi u suradnji s agencijom treba prikupiti
  - Ugovor o suradnji u pružanju usluga za prošlu godinu
- Ako iznajmljivač vodi knjigu računa treba prikupiti sljedeće:
  - Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu
  - Primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)

Za kredite gdje je instrument osiguranja nekretnina potrebno je prikupiti još i:

- original Izvatka iz zemljišnih knjiga, ne stariji od 30 dana
  - procjenu vrijednosti nekretnine
- Dodatno za investicijski kredit:*
- izvadak iz katastarskog plana s identifikacijom čestica;
  - posjedovni list;
  - pravomoćna građevinska dozvola;
  - glavni projekt;
  - troškovnik;
  - poslovni plan (ukupan iznos cijele financijske konstrukcije potrebne za završetak objekta, iznos učešća tražitelja kredita u projektu, bruto i neto prihodi od budućeg iznajmljivanja nekretnine na mjesečnoj i godišnjoj razini);
  - procjenu vrijednosti predmetne nekretnine u trenutnoj fazi izgrađenosti;
  - u elaboratu procjene nekretnine zasebno prikazati vrijednost zemljišta na kojem se nalazi predmetna nekretnina;
  - ukoliko je započeta izgradnja objekta, procjenitelj treba utvrditi je li navedeni dio izgrađen u skladu s pravomoćnom građevinskom dozvolom i glavnim projektom te isto navesti u elaboratu procjena nekretnine;
  - ukoliko se ostvaruje turistički prihod: promet po računu u posljednjih 12 mjeseci na koji se uplaćuju prihodi od turizma.

Banka zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju.