

INFORMACIJE O KREDITNOJ INSTITUCIJI

SLATINSKA BANKA d.d.

Vladimira Nazora 2, Slatina

OIB: 42252496579

E-mail: slatinska-banka@slatinska-banka.hrInternet stranica: www.slatinska-banka.hr**KREDITNA KARTICA**

Vlasnikom kreditne kartice može biti svaka poslovno sposobna osoba rezident Republike Hrvatske, koja zadovoljava Bančine uvjete za izdavanje Kartice i pruži dokaz da može sigurno i na vrijeme podmiriti sve troškove i obveze nastale korištenjem Kartice.

Po obavijesti Banke o odobrenju izdavanja Kreditne Kartice, Podnositelj Zahtjeva/Potrošač treba:

- Sklopiti Ugovor s Bankom
- priložiti ugovorene instrumente osiguranja

Kreditna kartica je neprenosiva i izdaje se s rokom valjanosti do maksimalno 5 (pet) godina.

Kreditna kartica omogućuje plaćanje roba i usluga te podizanje gotovog novca kreditnom karticom u Hrvatskoj i inozemstvu u visini odobrenog limita, uz odgodu otplate učinjenih troškova. Za ovu uslugu korisnik kartice ne mora imati otvoren račun u Banci.

Banka izdaje kartice s beskontaktnom funkcionalnošću te sve takve kartice imaju otisnutu pripadajuću oznaku beskontaktnog plaćanja. Korisnik kreditne kartice može izabrati želi li kreditnu karticu s beskontaktnom funkcionalnošću ili bez te odabire želi li ostvariti plaćanje kontaktno ili beskontaktno. Za aktiviranje funkcionalnosti beskontaktnog plaćanja, prvu transakciju potrebno je obaviti na bankomatu ili na EFT POS uređaju (umetanjem u uređaj) i potvrditi PIN-om. Na terminalima u Republici Hrvatskoj maksimalni iznos beskontaktnog plaćanja iznosi 50,00 EUR.

Prilikom korištenja kreditne kartice na bankomatu korisnik se identificira PIN-om.

Pri kupnji roba i usluga te podizanja gotovog novca kreditnom karticom na isplacnim mjestima, korisnik kreditne kartice transakciju autorizira PIN-om, a obavezno zadržava jednu kopiju računa za svoju evidenciju.

Osnovni korisnik može zatražiti izdavanje najviše dvije dodatne kreditne kartice.

Kada korisnik potvrdi plaćanje robe i/ili usluge na Internet prodajnom mjestu, potrebno je izvršiti potvrdu svog identiteta na jedan od sljedeća dva načina:

1. autentifikacija korisnika putem dinamičke i statičke zaporke

Korisnik autorizaciju izvršava unosom jednokratne (dinamičke) zaporke koju je zaprimio putem SMS poruke i unosom Tajnog podatka odnosno statičke zaporke, koja je poslana Korisniku od strane Banke. Upisom oba navedena faktora Korisnik potvrđuje svoj identitet.

2. autentifikacija korisnika putem uređaja koji podržava prijavu biometrijom

Ako korisnik ima ugovorenu uslugu mobilnog Tokena ili ON-line bankarstva Mobilnog bankarstva tada Banka može od korisnika zatražiti da svoja plaćanja karticom na Internet prodajnim mjestima autorizira korištenjem mobilnog Tokena ili On-line bankarstva Mobilnog bankarstva odnosno uređaja koji podržava prijavu biometrijom (npr. otiskom prsta). Banka će prilikom zahtjeva za autorizacijom transakcije, Korisniku na mobilni telefon poslati informaciju o zahtjevu za autorizacijom transakcije dok će Korisnik biti dužan transakciju autorizirati ili unosom zaporke koju generira mobilni Token/Mobilno bankarstvo direktno u ekran predviđen za unos navedenog podatka, a koji će korisniku prezentirati Banka ili korištenjem biometrijske prijave u mobilni Token/Mobilno bankarstvo nakon čega će mobilni Token/aplikacija Mobilnog bankarstva automatski izvršiti autorizaciju transakcije. Nakon izvršene autorizacije, Korisnik će dobiti poruku je li autorizacija bila uspješna ili nije.

U cilju smanjenja rizika od zlouporabe kartica kod transakcija bez fizičke prisutnosti kartice, Banka provodi dodatne sigurnosne mjere korištenjem usluga:

-AVS (provjera adrese) - prilikom autorizacije kartičnih transakcija bez fizičke prisutnosti kartice, provjerava se podudara li se ime i prezime Korisnika kartice, koje je Korisnik kartice naveo pri kupnji, s imenom i prezimenom registriranim u sustavu Banke i navedenim na kartici.

-ANI (provjera imena vlasnika računa) - prilikom autorizacije kartičnih transakcija bez fizičke prisutnosti kartice, provjerava se podudara li se adresa Korisnika kartice, koju je Korisnik kartice naveo pri kupnji, s adresom za dostavu pošte Korisniku kartice registriranom u sustavu Banke.

Klijent može u svakom trenutku zatražiti isključenje iz AVS i/ili ANI usluge.

Banka sudjeluje u VAU (Visa Automatic Updater) programu koji automatski ažurira broj kartice i/ili datum isteka važenja kartice, radi kontinuiteta plaćanja kod trgovaca koji pohranjuju podatke o kartici i koji su uključeni u program. Klijent može u svakom trenutku zatražiti isključenje iz VAU programa.

KREDITNI LIMIT

Po kreditnoj kartici Banka može korisniku kredita odobriti kreditni limit u iznosu od najmanje 265,00 EUR do najviše 4.000,00 EUR uz uvjet da ukupna izloženost zajedno s odobrenim dopuštenim prekoračenjem po tekućem računu te odobrenim limitom za MBPlus plaćanje na rate i podizanje gotovog novca debitnom karticom uz otplatu na rate ne prelazi iznos od 5.500,00 EUR.

Limit se odobrava temeljem Odluke Banke, a ovisi o kreditnoj sposobnosti podnositelja kreditnog zahtjeva, sukladno Odluci o Općim uvjetima kreditiranja potrošača.

LIMITI PLAĆANJA

Korisnik kreditne kartice može koristiti kreditnu karticu uz uvjet urednog podmirenja svih obveza navedenih na izvacima po kreditnoj kartici.

Banka utvrđuje iznos limita koji se mogu koristiti putem bankomata ili EFT - POS terminala i to:

- maksimalni dnevni iznos transakcija kupovine u zemlji i inozemstvu iznosi 80% (osamdeset posto) odobrenog iznosa Kreditnog Limita,
- maksimalni dnevni iznos transakcija isplate gotovine na bankomatu u zemlji i inozemstvu iznosi 10% (deset posto) odobrenog iznosa Kreditnog Limita,
- maksimalni dnevni iznos transakcija isplate gotovine na EFT POS uređaju u zemlji i inozemstvu iznosi 10% (deset posto) odobrenog iznosa Kreditnog Limita.

Maksimalni dnevni broj transakcija kupovine i isplate gotovine u zemlji i inozemstvu ovisi o iznosu odobrenog Kreditnog limita, a može se mijenjati na zahtjev Potrošača.

IZVADAK PO KREDITNOJ KARTICI

Jednom mjesečno Banka osnovnom Korisniku kartice šalje izvadak po kreditnoj kartici te isti dostavlja na adresu označenu u zahtjevu.

Ukoliko Korisnik kartice u roku od 30 dana od dana transakcije putem izvatka ne dobije informaciju o učinjenom trošku, dužan je o tome pisano obavijestiti Banku u poslovnici Banke u kojoj je izdana Kreditna kartica.

PLAĆANJE UČINJENIH TROŠKOVA

Naplatu svih troškova učinjenih osnovnom i dodatnim Kreditnim karticama, kao i pripadajućih naknada i kamata, obavlja se u eurima.

Za troškove učinjene Karticama izvan Eurozone, konverzija originalne valute transakcije u obračunsku valutu izvršit će se od strane Visa kartične platne sheme za transakciju učinjenu Karticom, primjenom Visa tečaja na dan obrade transakcije u sustavu kartične platne sheme, prema njihovim vlastitim pravilima i referentnoj tečajnoj listi, koja se može višestruko mijenjati u tijeku jednog dana, na što Banka ne može utjecati. Informacije o tečajevima dostupne su na web stranici kartične kuće Visa.

Podmirenje troška učinjenog kreditnom karticom može se izvršiti u cijelosti ili u obliku proizvoljnih mjesečnih obroka uz obvezu podmirenja minimalnog iznosa.

Minimalni iznos mjesečne uplate iznosi 10% ukupno učinjenih troškova uvećano za naknade i kamate.

KAMATNA STOPA

Redovna kamatna stopa definirana je Odlukom o kamatnim stopama Banke u poslovanju s potrošačima.

Ukoliko je Korisnik kartice do datuma dospijea platio minimalni iznos s izvatka ili proizvoljan iznos koji je manji od ukupnog dug, a veći od minimalnog iznosa, Banka na sljedećem izvatku obračunava i naplaćuje redovnu kamatu na preostali iznos nedospjele glavnice.

Ukoliko se podmiri cjelokupni trošak učinjen karticom, redovna kamata se ne obračunava.

Trenutno je redovna kamatna stopa fiksna i iznosi 7,40%. EKS je jednak nominalnoj kamatnoj stopi.

Ukoliko korisnik kartice ne podmiri minimalni iznos do datuma dospijea ili izvrši plaćanje bilo kojeg iznosa nakon datuma dospijea, Banka na dospelji dug obračunava i naplaćuje zateznu kamatnu stopu sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke u poslovanju s potrošačima i zakonskim propisima (zakonska zatezna kamata).

Na iznos isplaćene gotovine u mreži Banke ili izvan poslovne mreže Banke, Banka obračunava i naplaćuje naknadu sukladno Odluci o tarifi naknada u poslovanju Banke s potrošačima.

NAKNADE

IZVADAK IZ ODLUKE O TARIFI NAKNADA U POSLOVANJU BANKE S POTROŠAČIMA

1.2.2.	<i>Kreditna kartica</i>	
1.2.2.1.	Upisnina i članarina	
1.2.2.1.1.	Izdavanje kreditne kartice - upisnina za dodatnog korisnika	6,64 EUR jednokratno
1.2.2.1.2.	Izdavanje kreditne kartice - članarina za dodatnog korisnika	1,13 EUR mjesečno
1.2.2.2.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom	
1.2.2.2.1.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom na bankomatima u vlasništvu Banke	2,50% od iznosa transakcije min. 3,32 EUR
1.2.2.2.2.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom na drugim bankomatima u zemlji	3,00% od iznosa transakcije min. 3,32 EUR
1.2.2.2.3.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom na dugim bankomatima u inozemstvu	3,00% od iznosa transakcije min. 3,32 EUR
1.2.2.2.4.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom na isplacnim mjestima (EFT – POS) druge banke u zemlji	3,00% od iznosa transakcije min. 3,98 EUR
1.2.2.2.5.	Podizanje gotovog novca kreditnom karticom na isplacnim mjestima (EFT – POS) u inozemstvu	3,00% od iznosa transakcije min. 3,98 EUR
1.2.2.3.	Ostale naknade	
1.2.2.3.1.	Izdavanje kreditne kartice – dodatne – redovno (prvo i reizdavanje)	6,64 EUR
1.2.2.3.2.	Zamjena kartice na zahtjev korisnika kartice	6,64 EUR
1.2.2.3.3.	Ponovno izdavanje PIN-a (zaboravljeni, izgubljeni)	3,98 EUR
1.2.2.3.4.	Troškovi za neopravdano sporenu transakciju po kartici na zahtjev korisnika kartice	20% od iznosa reklamacije min. 20,00 EUR
1.2.2.3.5.	Ispis prometa/potvrde o stanju duga po kreditnoj kartici na zahtjev korisnika kartice	4,91 EUR po izdanom dokumentu
1.2.2.3.6.	Hitna izrada kartice na zahtjev klijenta	20,00 EUR
1.2.2.3.7.	Blokada/deblokada kartice	4,91 EUR

REKLAMACIJE

Reklamacije u svezi poslovanja kreditnom karticom Korisnik kartice može uputiti Banci pisanim putem u roku od 10 dana od datuma izvotka po kreditnoj kartici. U protivnom, Banka smatra da je Osnovni korisnik kartice suglasan s izvotkom po kreditnoj kartici i da reklamacija nije podnesena.

Reklamacija troška plaćenog kreditnom karticom ne oslobađa Korisnika kartice od obveze plaćanja tog troška, no Korisnik kartice ima pravo na povrat ukoliko se ustanovi da je reklamacija opravdana.

Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu roba i usluga kupljenih kreditnom karticom. Reklamaciju u svezi roba i usluga Korisnik kartice rješava na prodajnom mjestu.

Za neopravdane reklamacije, Osnovni korisnik kartice bit će terećen prema Odluci o tarifi naknada Banke u poslovanju s potrošačima.

IZGUBLJENA I UKRADENA KREDITNA KARTICA

Korisnik kartice snosi sav rizik za neovlašteno korištenje Kreditne kartice, ako se ne pridržava mjera sigurnosti pri upotrebi Kreditne kartice.

Korisnik kartice je obavezan odmah telefonski prijaviti gubitak ili krađu Kreditne kartice Banci u redovno radno vrijeme, u Centralu Banke na tel.br. 033/637-026, ili neku od poslovnica Banke odnosno Erste Group Card Processor d.o.o. (EGCP) Zagreb od 0–24 sata na tel. br.: +385 1 30 78 699. Telefonsku prijavu Korisnik Kartice obavezno potvrđuje pismeno isti, ili najkasnije sljedeći radni dan od telefonske prijave osobno u poslovnici Banke.

Ukoliko se radi o situaciji neovlaštenog korištenja kartice, Korisnik kartice odgovoran je za troškove nastale neovlaštenim korištenjem Kreditne kartice do kraja dana u kojem je pisano prijavio gubitak ili krađu Kreditne kartice. Korisnik kartice u cijelosti odgovora za troškove proizašle iz transakcija kod kojih se identificira osobnim tajnim identifikacijskim brojem (PIN).

Ukoliko Korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe Kreditnu karticu, istu ne smije koristiti već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu Kreditnu karticu odmah vratiti Banci. Troškove učinjene pronađenom nevažećom Kreditnom karticom snosi Korisnik kartice.

Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku ili krađi Kreditne kartice, Banka će Korisniku kredita izdati zamjensku karticu. Trošak izdavanja zamjenske kartice definiran je Odlukom o tarifi naknada Banke u poslovanju s potrošačima. Trošak izdavanja zamjenske kartice snosi Korisnik kartice.

OBNAVLJANJE KREDITNE KARTICE

Kreditna kartica se automatski, bez posebnog zahtjeva Korisnika kartice, obnavlja na rok od pet godina ukoliko Korisnik kartice uredno ispunjava svoje obveze i pisano ne otkáže Kreditnu karticu dva mjeseca prije isteka roka valjanosti postojeće Kreditne kartice.

Obnovljena Kreditna kartica izdaje se Korisniku kartice u mjesecu isteka valjanosti postojeće Kreditne kartice. Isteklu Kreditnu karticu Korisnik kartice mora uništiti i baciti. Korisnik kartice odgovoran je za sve eventualne troškove učinjene isteklom Kreditnom karticom.

OTKAZ KREDITNE KARTICE

Korisnik kartice može u svakom trenutku otkazati korištenje Kreditne kartice pisanom izjavom i vraćanjem prerezane Kreditne kartice u Banku. Korisnik kartice ne može ni u kojem slučaju otkazati kreditnu karticu bez njenog povratka u Banku.

Banka može otkazati Kreditnu karticu:

- Korisnik kartice potroši više od dopuštenog iznosa, odnosno odobrenog limita
- ukoliko nisu uredno podmirena tri uzastopna mjesečna minimalna iznosa navedena na Obavijesti o učinjenim troškovima po kreditnoj kartici,
- ukoliko Korisnik kartice ne izvrši ili zakasni s izvršenjem plaćanja bilo koje novčane obveze po bilo kojem poslovnom odnosu s Bankom,
- u slučaju da su nastupile ili prijeti nastup drugih okolnosti za koje Banke može razumno pretpostaviti da mogu utjecati na sposobnost Korisnika kartice da uredno izvršava svoje obaveze,
- ukoliko Korisniku kartice prestane radni odnos,
- u drugim slučajevima ako Banka tako procjeni i bez navođenja razloga i bez prethodne obavijesti Korisniku.

Korisnik kartice obavezan je na zahtjev Banke Kreditnu karticu odmah prerezanu vratiti.

U slučaju otkaza osnovne kreditne kartice, prestaje valjanost i dodatnim kreditnim karticama.

Kreditna kartica koja je zbog bilo kojeg razloga otkazana ne smije se koristiti i ukupno dugovanje dolazi na naplatu odmah.

AKTIVIRANJE INSTRUMENATA OSIGURANJA

U bilo kojem trenutku nakon otkaza Kreditne kartice, Banka može aktivirati instrumente osiguranja plaćanja, uključujući i prijeboj dospjelih potraživanja Banke temeljem Kreditne kartice s eurskim i/ili deviznim sredstvima sa svih računa Korisnika kartice u Banci, pri čemu je Banka ovlaštena konvertirati u eure sredstva sa deviznih računa Korisnika kartice po kupovnom tečaju za devize Slatinske banke na dan konverzije, a s čime je Korisnik kartice suglasan.

Ukoliko se Banka ne može naplatiti niti na jedan od navedenih načina, pokrenut će se odgovarajući sudski postupak protiv Korisnika kartice.

UVID U OSR SUSTAV

Provodi se kod zahtjeva za kreditnu karticu.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA

Opći uvjeti SLATINSKE BANKE d.d. u kreditnom poslovanju s potrošačima

Opći uvjeti promjene kamatnih stopa SLATINSKE BANKE d.d. u kreditnom poslovanju s potrošačima

Odluka o kamatnim stopama banke u poslovanju s potrošačima

Odluka o tarifi naknada u poslovanju banke s potrošačima

NAČIN PODNOŠENJA PRIGOVORA

Ako imate prigovor, možete se obratiti djelatnicima u našim poslovnicama.

Ako želite podnijeti pisani prigovor, možete to učiniti na jedan od sljedećih načina:

- na obrascu koji možete dobiti u poslovnim prostorima Banke
- na adresu Banke "Slatinska banka d.d. Slatina" V. Nazora 2, 33520 Slatina s naznakom "prigovor"
- elektroničkom poštom na e-mail prigovori@slatinska-banka.hr
- slanjem prigovora na telefaks; 033/637-029

Prigovor mora sadržavati detaljan opis događaja/situacije, kao i dokaz iz kojeg je razvidno kako je potrošačev prigovor osnovan. Ako je dostavljeni opis događaja/situacije i/ili dokaz nepotpun, Banka može zatražiti da navedeno potrošač dopuni. Na prigovor potrošača Banka će odgovoriti unutar zakonskog roka od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.

Ukoliko je prigovor kompleksan i zahtijeva duže vrijeme za rješavanje, unutar zakonskog roka, Banka će obavijestiti potrošača o navedenom.

Ukoliko podnijeti prigovor zahtijeva određenu nadopunu, Banka će je od potrošača zatražiti. Ako Banka u narednom roku od 30 dana ne dobije traženu nadopunu, objašnjenje, ili odgovor da navedeno iz određenih razloga potrošač ne možete dostaviti, Banka će smatrati da je potrošač odustao od prigovora.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Za sve eventualne sporove biti će mjerodavno hrvatsko pravo. U slučaju eventualnog spora Deponent i Banka rješavat će ga sporazumno. Osim prethodno navedenog načina rješavanja spora, u svim sporovima između potrošača i Banke može se podnijeti prijedlog za mirenje odnosno alternativno rješavanje potrošačkog spora pri nadležnom tijelu za alternativno rješavanje potrošačkih sporova - Centar za mirenje HGK.

TIJELO NADLEŽNO ZA NADZOR KREDITNE INSTITUCIJE

Hrvatska narodna banka, Trg hrvatskih velika 3, 10 000 Zagreb, www.hnb.hr

REPREZENTATIVNI PRIMJER

KLIJENT /NEKLIJENT	
EUR	
Iznos kredita	1.000,00
Rok otplate, u mjesecima	12
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva %	bez naknade
Mjesečna naknada za vođenje računa	bez naknade
Godišnja kamatna stopa, fiksna , %	7,40
EKS %	7,40
Iznos kamate za razdoblje otplate	38,79
Ukupan iznos za otplatu*	1.038,79

*Ukupan iznos za otplatu uključuje iznos kredita te kamatu za razdoblje otplate kredita, uz pretpostavku isplate kredita 01.01.