

PRISTUPNICA za internetski servis e-Račun

1. PODACI O POSLOVNOM SUBJEKTU

Naziv	<input type="text"/>		
Matični broj	<input type="text"/>	OIB	<input type="text"/>
Adresa- mjesto, ulica i broj	<input type="text"/>	Broj pošte	<input type="text"/>
Država	<input type="text"/>	ISO kod države ¹	<input type="text"/>

Ukoliko su dvije fizičke osobe (svaka fizička osoba ima svoj OIB) suvlasnici jednog obrta (jedan MB obrta) prije prijave na servis e-Račun određuju OIB koji će biti korisnik servisa e-Račun. Ukoliko je jedna fizička osoba (jedan OIB) vlasnik više obrta (svaki obrt ima svoj MB) svaki od obrta registrira se na servis e-Račun kao tvrtka (OIB + MB pojedinog obrta).

¹ ISO 3166, dvoslovni kod; međunarodna kratica za državu.

2. POSLOVNA JEDINICA

Podaci o poslovnoj jedinici se popunjavaju ako korisniku (osobi ili aplikaciji) želite dati prava samo za jednu poslovnu jedinicu. Ako korisniku želite dodijeliti prava za više poslovnih jedinica, za svaku je jedinicu potrebno ispuniti novu pristupnicu. Šifra poslovne jedinice je podatak koji ste prethodno odredili u dokumentu „Pristupnica za registraciju tvrtke s poslovnim jedinicama za servis e-Račun“.

Šifra poslovne jedinice	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------

3. PODACI O KORISNIKU INTERNETSKOG SERVISIA E-RAČUN - određuje osoba ovlaštena za zastupanje.

Znakom X označite na koji će način vaša tvrtka pristupiti servisu e-Račun te ovisno o načinu pristupa ispuniti ostale podatke.

Portalska aplikacija ili slanje/ primanje računa putem datoteke- pristup FINA e-karticom ili USB tokenom.

Potrebno je upisati podatke o korisniku FINA e-kartice ili USB tokena .

Ime i prezime	<input type="text"/>		
JMBG	<input type="text"/>	OIB	<input type="text"/>
Adresa- mjesto, ulica i broj ²	<input type="text"/>	Broj pošte	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>		
Adresa e-pošte	<input type="text"/>		

² Potrebno je upisati adresu tvrtke na kojoj se korisnik servisa nalazi.

4. PRAVA KORISNIKA

Moguće je označiti jedno ili više prava. Korisnik može dobiti prava za više jedinica koje se nalaze u sustavu poslovnog subjekta, a za svaku novu jedinicu potrebno je popuniti novu pristupnicu. Ako vaša tvrtka pristupa putem web servisa odnosno aplikacijskim i poslužiteljskim certifikatom, tom je certifikatu potrebno dodijeliti prava: Pregled i prihvat i/ili Potpis i slanje, ovisno o tome želite li biti samo primatelj računa, samo pošiljatelj računa ili oboje.

Prava korisnika	<input type="checkbox"/> Unos	<input type="checkbox"/> Pregled i prihvat
	<input type="checkbox"/> Potpis i slanje	<input type="checkbox"/> Priprema naloga za plaćanje
	<input type="checkbox"/> Pristup svim poslovnim jedinicama ³	
	<input type="checkbox"/> Prava u ime drugog poslovnog subjekta ⁴	

³ Pristup svim poslovnim jedinicama ispunjava se u kombinaciji sa jednim ili više drugih prava. Ovisno o kombinaciji koja je navedena u pristupnici, korisnik koji je dobio pravo pristupa svim poslovnim jedinicama automatski dobiva označeno pravo za sve poslovne jedinice koje pripadaju navedenom poslovnom subjektu, a koje su prethodno registrirane u servisu e-Račun. U tom slučaju nije potrebno popunjavati šifru poslovne jedinice.

⁴ Ako vas je drugi poslovni subjekt opunomoćio da u njegovo ime i za njegov račun koristite servis e-Račun potrebno je označiti „Prava u ime drugog poslovnog subjekta“ te uz ovu pristupnicu priložiti punomoć osobe ovlaštene za zastupanje opunomoćitelja. Na ovoj pristupnici potrebno je popuniti podatke i prava za vašu tvrtku, a podaci o opunomoćitelju te prava koja će vam biti dodijeljena u njegovo ime popunjavaju se u obrascu punomoći. Ako ne želite za svoju tvrtku koristiti e-Račun već samo za opunomoćitelja, na ovoj pristupnici označite samo „Prava u ime drugog poslovnog subjekta“ i priložite punomoć opunomoćitelja na kojoj će biti označena prava koja će vam opunomoćitelj dodijeliti. Obrazac punomoći možete preuzeti na web stranici www.fina.hr.

Sukladno čl. 80. Zakona o porezu na dodanu vrijednost i čl. 161. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost, izjavljujem da sam odabirom prava Pregled i prihvat i/ili priprema naloga za plaćanje te potpisom ove pristupnice, suglasan/na prihvaćati račune u elektroničkom obliku od drugih registriranih korisnika Fininog e-Računa.

U _____, _____ godine

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

potpis korisnika servisa

Popunjiva djelatnik FINE

Datum

Potpis

Štambilj

Informacije ispitaniku o obradi osobnih podataka prikupljenih ovom Pristupnicom za internetski servis e-Račun

Voditelj obrade osobnih podataka: Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10 000 Zagreb, OIB: 85821130368, info@fina.hr / info telefon 0800 0080

Kontaktni podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka Fine: dpo@fina.hr

Osobni podaci prikupljeni ovom Pristupnicom za internetski servis e-Račun obrađuju se samo za potrebe pristupa servisu e-Račun i nužni su za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka.

Primatelj osobnih podataka je Fina te se osobni podaci koji se prikupljaju ovom Pristupnicom ne predaju drugim primateljima.

Osobni podaci čuvat će se 12 godina od trenutka objave usluge ili isteka certifikata fizičke osobe koja pristupa servisu e-Račun.

Ispitanik ima pravo od Fine zatražiti pristup, ispravak, brisanje, prenosivost i ograničavanje obrade i podnijeti prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose, ako su za to ispunjene propisane pretpostavke. Zahtjev u vezi s prethodnim pravima podnosi se u pisanom obliku na označenim šalterima poslovnih jedinica Fine čiji popis je objavljen na web stranici Fine: www.fina.hr.

Prigovor na obradu osobnih podataka ispitanik može podnijeti nadzornom tijelu- Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Martićeva 14, Zagreb, azop@azop.hr.