

**POLITIKA
ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA**

Sukladno članku 16. Statuta Slatinske banke d.d. Slatina (u dalnjem tekstu: Banka), a na temelju odredbi Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća Uredba o zaštiti podataka), Uprava Banke na redovnoj sjednici održanoj dana 15.05.2018. godine jednoglasno donosi

POLITIKU ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Politikom zaštite osobnih podataka (u dalnjem tekstu: Politika) uređuju se načela obrade osobnih podataka, zakonitost obrade, prava ispitanika te određuju pravila povezana sa zaštitom ispitanika u pogledu obrade osobnih podataka do kojih dolazi Banka tijekom svog redovnog poslovanja, a na temelju odredbi Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća Uredba o zaštiti podataka), u dalnjem tekstu: Uredba.

Cilj Politike je uspostava procesa zaštite i upravljanja osobnim podacima klijenata, zaposlenika i trećih osoba čiji se osobni podaci obrađuju.

Banka je voditelj obrade s slijedećim kontakt podacima:

SLATINSKA BANKA d.d.

Vladimira Nazora 2

33520 Slatina

Telefon: 033/637 000

Službenik za zaštitu osobnih podataka:

szop@slatinska-banka.hr

2. DEFINICIJE

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Politici imaju sljedeće značenje:

1. **Osobni podaci** - svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;
2. **Obrada** - svaki postupak ili skup postupaka koji se obavlja na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklajivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;
3. **Ograničavanje obrade** - označivanje pohranjenih osobnih podataka s ciljem ograničavanja njihove obrade u budućnosti;
4. **Izrada profila** - svaki oblik automatizirane obrade osobnih podataka koji se sastoji od uporabe osobnih podataka za ocjenu određenih osobnih aspekata povezanih s pojedincem, posebno za analizu ili predviđanje aspekata u vezi s radnim učinkom, ekonomskim stanjem, zdravljem, osobnim sklonostima, interesima, pouzdanošću, ponašanjem, lokacijom ili kretanjem tog pojedinca;
5. **Pseudonimizacija** - obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi;
6. **Sustav pohrane** - svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi;

7. **Voditelj obrade** - fizička ili pravna osoba koja sama ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; voditelj obrade je SLATINSKA BANKA d.d., Slatina, Vladimira Nazora 2, OIB: 42252496579
8. **Izvršitelj obrade** - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade;
9. **Primatelj** - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana. Međutim, tijela javne vlasti koja mogu primiti osobne podatke u okviru određene istrage u skladu s pravom Unije ili države članice ne smatraju se primateljima;
10. **Treća strana** - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade;
11. **Privola ispitanika** - svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisленo izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrđnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;
12. **Povreda osobnih podataka** - kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani;
13. **Biometrijski podaci** - osobni podaci dobiveni posebnom tehničkom obradom u vezi s fizičkim obilježjima, fiziološkim obilježjima ili obilježjima ponašanja pojedinca koja omogućuju ili potvrđuju jedinstvenu identifikaciju tog pojedinca, kao što su fotografije lica ili daktiloskopski podaci;
14. **Nadzorno tijelo** – Agencija za zaštitu osobnih podataka;

3. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Članak 3.

Banka prilikom obrade osobnih podataka primjenjuje slijedeća načela propisana Uredbom:

- a) načelo zakonitosti, poštenosti transparentnosti – Banka osobne podatke obrađuje u skladu s određenim pravnim temeljem poštivajući sva prava ispitanika;
- b) načelo ograničene svrhe – Banka osobne podatke prikuplja u posebne, izričite i zakonite svrhe te se isti dalje neće obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama;
- c) načelo smanjene količine podataka – osobni podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju;
- d) načelo točnosti – osobni podaci moraju biti točni i prema potrebi ažurni; Banka će poduzeti svaku razumnu mjeru da se osobni podaci koji nisu točni, a uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave; ispitanici također imaju obvezu da o svakoj promjeni osobnih podataka bez odgode obavijeste Banku;
- e) načelo ograničene pohrane – osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju;
- f) načelo cjelovitosti i povjerljivosti - Banka obrađuje osobne podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera.

Načelo zakonitosti

Ovisno o vrsti poslovnog odnosa u vezi pružanja proizvoda i usluga klijentima u okviru bankovnih i/ili finansijskih usluga za koje je Banka registrirana, Banka obrađuje različite osobne podatke ispitanika: identifikacijski i kontakt podaci, finansijski podaci, podaci o transakcijama, podaci koji proizlaze iz ugovorenih proizvoda i usluga, podaci o lokaciji i uređajima koji se koriste za pristup aplikacijama Banke, podaci iz video i tonske snimke, korespondencija upućena Banci te dokumentirane i javno dostupne podatke. Banka obrađuje osobne podatke ukoliko je ispunjen barem jedan slijedećih uvjeta:

- a) ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha;
- b) obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;
- c) obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;
- d) obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
- e) obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;

- f) obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Kada se obrada osobnih podataka ispitanika temelji na privoli, Ispitanik u svakom trenutku može povući danu privolu, no to neće utjecati na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego li je ona povućena.

4. INFORMIRANJE I PRAVA ISPITANIKA

Članak 4.

Podaci koje Banka obraduje prikupljaju se od ispitanika prilikom zasnivanja i tijekom trajanja poslovnog odnosa, tijekom komunikacije s ispitanikom u finansijskom centru, poslovnicima ili ispostavama Banke, kod korištenja Bančinih internetskih stranica i aplikacije za internet i mobilno bankarstvo u pismima te drugim dokumentima, putem sustava video nadzora, u pristupnicama za različite proizvode te prilikom obavljanja drugih poslova za koje je Banka ovlaštena.

U trenutku prikupljanja podataka Banka će Ispitaniku pružiti informacije o podacima koje prikuplja, o svrham, pravnoj osnovi za obradu, zatim informacije o pravu ispitanika na pristup, pravu na ispravak, pravu na brisanje („pravo na zaborav“), pravu na ograničenje obrade, pravu na prenosivost podataka, pravu na prigovor, pravu da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi uključujući izradu profila, o obavještavanju ispitanika o povredi osobnih podataka.

Navedene informacije Banka ispitaniku pruža u sažetom, transparentnom, razumljivom pisanim obliku u vidu Izjave o privatnosti u vezi s obradom osobnih podataka.

Banka zadržava pravo odbiti uspostavu poslovnog odnosa i/ili ugovaranje nove bankovne ili financijske usluge u slučaju ako klijent uskrati davanje podataka.

4. a) Informacije koje se dostavljaju ispitanicima ako se osobni podaci prikupljaju od ispitanika

Ako se osobni podaci prikupljaju od ispitanika, Banka kao voditelj obrade u trenutku prikupljanja osobnih podataka ispitaniku pruža sljedeće informacije:

- (a) identitet i kontaktne podatke voditelja obrade;
- (b) kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka;
- (c) svrhe obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu;
- (d) ako se obrada temelji na članku 6. stavku 1. točki (f) Uredbe, legitimne interese voditelja obrade;
- (e) primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka, ako ih ima;
- (f) razdoblje u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje;
- (g) postojanje prava da se od voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka;
- (h) ako se obrada temelji na članku 6. stavku 1. točki (a) Uredbe, postojanje prava ispitanika da u bilo kojem trenutku povuče privolu, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povućena;
- (i) pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu;
- (j) informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako se takvi podaci ne pruže;
- (k) postojanje automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila.

4. b) Informacije koje se trebaju pružiti ako osobni podaci nisu dobiveni od ispitanika

Ako osobni podaci nisu dobiveni od ispitanika, Banka kao voditelj obrade ispitaniku pruža sljedeće informacije:

- (a) identitet i kontaktne podatke voditelja obrade;
- (b) kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka;
- (c) svrhe obrade kojih su namijenjeni osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu;
- (d) kategorije osobnih podataka o kojima je riječ;

-
- (e) primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka, prema potrebi;
 - (g) razdoblje u kojem će se osobni podaci pohranjivati ili, ako to nije moguće, kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje;
 - (h) ako se obrada temelji na članku 6. stavku 1. točki (f) Uredbe, legitimne interese voditelja obrade ili treće strane;
 - (i) postojanje prava da se od voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika i prava na ulaganje prigovora na obradu te prava na prenosivost podataka;
 - (j) ako se obrada temelji na članku 6. stavku 1. točki (a) ili članku 9. stavku 2. točki (a) Uredbe, postojanje prava da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena;
 - (k) pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu;
 - (l) izvor osobnih podataka i, prema potrebi, dolaze li iz javno dostupnih izvora;
 - (m) postojanje automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila iz članka 22. stavaka 1. i 4. Uredbe te, barem u tim slučajevima, smislene informacije o tome o kojoj je logici riječ, kao i važnost i predviđene posljedice takve obrade za ispitanika.

4. c) Pravo ispitanika na pristup

Banka će ispitaniku, na njegov zahtjev, izdati potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, dati slijedeće informacije:

- (a) svrhu obrade;
- (b) kategorije osobnih podataka o kojima je riječ;
- (c) primatelje ili kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni
- (d) ako je to moguće, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja;
- (e) o postojanju prava da se od Banke, kao voditelja obrade zatraži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade osobnih podataka koji se odnose na ispitanika ili prava na prigovor na takvu obradu
- (f) o pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu (AZOP);
- (g) ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, o svakoj dostupnoj informaciji o njihovu izvoru;
- (h) o postojanju automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila iz članka 22. stavaka 1. i 4. Uredbe te, barem u tim slučajevima, smislenim informacijama o tome o kojoj je logici riječ, kao i važnosti i predviđenim posljedicama takve obrade za ispitanika.

Banka, kao Voditelj obrade, će osigurati ispitanicima kopiju osobnih podataka koji se obrađuju. Za sve dodatne kopije koje zatraži ispitanik voditelj obrade može naplatiti razumno naknadu na temelju administrativnih troškova.

Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem te osim ako ispitanik ne zatraži drukčije, informacije se pružaju elektroničkom obliku.

4. d) Pravo ispitanika na ispravak

Ispitanik ima pravo, ali i obvezu, zatražiti od Banke kao voditelja obrade ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose.

Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo, ali i obvezu, dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave.

4. e) Pravo ispitanika na brisanje („pravo na zaborav“)

Ispitanik ima pravo od Banke kao voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, a Banka, kao voditelj obrade, je u obvezi obrisati osobne podatke bez nepotrebogn odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- (a) osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni;
- (b) ispitanik je povukao privolu na kojoj se obrada temelji te ne postoji druga pravna osnova za obradu;
- (c) ispitanik je uložio prigovor na obradu te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu;
- (d) osobni podaci nezakonito su obradeni;

(e) osobni podaci se moraju brisati radi poštivanja pravne obveze iz prava kojem podlježe Banka kao voditelj obrade.

Banka osobne podatke ispitanika obrađuje i pohranjuje samo onoliko koliko je potrebno za izvršenje zakonskih i ugovornih obveza. Po isteku zakonskih rokova za pohranu osobnih podataka utvrđenih relevantnim propisima, Banka briše osobne podatke.

4. f) Pravo ispitanika na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo od Banke, kao voditelja obrade ishoditi ograničenje obrade ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

(a) ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojim se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka;

(b) obrada je nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe;

(c) Banka kao voditelj obrade više ne treba osobne podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva;

(d) ispitanik je uložio prigovor na obradu radi dobivanja potvrde nadilaze li legitimni razlozi Banke, kao voditelja obrade razloge ispitanika.

Ukoliko obrada bude ograničena u skladu sa prethodnim stavkom, takvi osobni podaci smiju se obrađivati samo uz privolu ispitanika, uz iznimku pohrane, ili za postavljanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva ili zaštitu prava druge fizičke ili pravne osobe.

4. g) Pravo ispitanika na prenosivost podataka

Ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio Banci kao voditelju obrade u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade ako:

(a) se obrada temelji na privoli u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkom (a) ili člankom 9. stavkom 2. točkom (a) Uredbe ili na ugovoru u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkom (b) Uredbe;

(b) obrada se provodi automatiziranim putem.

Prilikom ostvarivanja prava na prenosivost podataka, ispitanik ima pravo na izravni prijenos podataka od Banke, kao voditelja obrade na drugog voditelja obrade, ako je to tehnički izvedivo.

4. h) Pravo ispitanika na prigovor

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega, u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkom (e) ili (f) Uredbe, uključujući izradu profila koja se temelji na tim odredbama.

Banka, kao voditelj obrade, u takvom slučaju više ne smije obrađivati osobne podatke osim ukoliko dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interes, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

Ako se osobni podaci obrađuju za potrebe izravnog marketinga, ispitanik u svakom trenutku ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega za potrebe takvog marketinga, što uključuje izradu profila u mjeri koja je povezana s takvim izravnim marketingom.

4. i) Postupanje Banke sa zahtjevima ispitanika

Sve zahtjeve vezane uz ostvarivanje prava opisanih u ovom članku ispitanici mogu uputiti Banci pisanim putem na bilo koji od sljedećih načina:

- na adresu sjedišta Banke (Slatina, Vladimira Nazora 2),
- u bilo kojem finansijskom centru, poslovnici ili ispostavi Banke,
- na e-mail službenika za zaštitu osobnih podataka: szop@slatinska-banka.hr.

Obrazac za podnošenje zahtjeva se nalazi u Prilogu br. 1 ove Politike.

Banka će ispitaniku sve informacije iz ovog članka odnosno odgovore na zahtjeve ispitanika u vezi s obradom pružiti u sažetom, transparentnom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika.

Službenik za zaštitu osobnih podataka postupiti će ili odgovoriti na zahtjeve ispitanika iz ovog članka u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva.

Ovisno o složenosti i broju zahtjevâ, navedeni rok se može prema potrebi produljiti za dodatna dva mjeseca, o čemu će Službenik za zaštitu osobnih podataka obavjestiti ispitanika u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja.

Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem, informacije se pružaju elektroničkim putem ako je to moguće, osim ako ispitanik zatraži drugačije.

Ako Banka kao voditelj obrade nije postupila po zahtjevu ispitanika, Banka bez odgađanja i najkasnije jedan mjesec od primitka zahtjeva izvješćuje ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupila po zahtjevu i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu (AZOP) i traženja pravnog lijeka.

Sve informacije i sva komunikacija i djelovanja u skladu s ovim člankom pružaju se bez naknade.

Ako su zahtjevi ispitanika očito neutemeljeni ili pretjerani, osobito zbog njihova učestalog ponavljanja, Banka kao voditelj obrade može:

(a) naplatiti razumno naknadu uzimajući u obzir administrativne troškove pružanja informacija ili obavijesti ili postupanje po zahtjevu; ili

(b) odbiti postupiti po zahtjevu.

U slučaju da Banka kao voditelj obrade ima opravdane sumnje u pogledu identiteta pojedinca koji podnosi bilo zahtjev iz ovog članka Politike, Banka može tražiti pružanje dodatnih informacija neophodnih za potvrđivanje identiteta ispitanika.

5. POSEBNE KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 5.

Banka ne obrađuje podatke koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja, članstvo u sindikatu, genetski podaci, biometrijski podaci u svrhu jedinstvene identifikacije Ispitanika, podaci koji se odnose na zdravlje ili podaci o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji. Navedeni podaci smiju se obrađivati samo u slučajevima kada je za tu obradu dana izričita privola ispitanika te u drugim slučajevima propisanim Uredbom.

6. POHRANA/ČUVANJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 6.

Banka osobne podatke ispitanika, ovisno o svrsi, obrađuje i pohranjuje samo onoliko koliko je potrebno za izvršenje zakonskih i ugovornih obveza:

- sukladno Zakonu o kreditnim institucijama: najmanje 11 godina nakon isteka godine u kojoj je poslovni odnos prestao,
- sukladno Zakonu o računovodstvu: najmanje 11 godina
- sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranju terorizma: 10 godina nakon prestanka poslovnoga odnosa, 10 godina od povremene transakcije u vrijednosti od 105.000,00 kn i većoj, 10 godina od povremene transakcije koja predstavlja prijenos novčanih sredstava u vrijednosti većoj od 1.000,00 EUR, 5 godina o procjeni rizika stranke,
- zakonski zastarni rokovi određeni Zakonom o obveznim odnosima ili drugim zakonima (primjerice 5 ili 10 godina),
- rokovi za pohranu i čuvanje podataka određeni drugim zakonima, primjerice Zakon o tržištu kapitala.

Po isteku zakonskih rokova za pohranu osobnih podataka utvrđenih relevantnim propisima, Banka briše osobne podatke.

7. PRIMATELJI ILI KATEGORIJE PRIMATELJA OSOBNIH PODATAKA

Članak 7.

Osobni podaci koje je ispitanik dao Banci ili s kojima Banka raspolaže na temelju poslovnog odnosa s ispitanikom mogu biti dani na uvid ili proslijedeni određenim pružateljima usluga (izvršiteljima obrade) na temelju ugovora. Izvršitelji obrade Banci pružaju različite usluge kako bi se omogućilo provođenje aktivnosti Banke (npr. informatičko-tehnološka podrška, pravna pomoć, eksternalizirane usluge i sl.). Pristup osobnim podacima omogućen je samo onim pružateljima usluga Banke koji jamče zaštitu osobnih podataka sukladno Uredbi.

Banka razmjenjuje osobne podatke i s drugim poslovnim partnerima, kao što su osiguravajuća društva kada na temelju poslovnog odnosa s takvim društvima, klijentima nudi njihove proizvode ili usluge, a razmjena osobnih podataka je nužna kako bi se klijentu mogao pružiti određeni proizvod ili usluga.

Osobni podaci ipitanika mogu biti proslijeđeni Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Hrvatskoj narodnoj banci, Finansijskoj agenciji, Hrvatskoj agenciji za nadzor finansijskih usluga, sudovima ili drugom nadležnom tijelu u svrhu dostave izvještaja ili ispunjenja drugih zakonskih obveza kada je zakonom propisana obveza dostave takvih podataka.

Osobni podaci ipitanika mogu biti proslijeđeni i drugim primateljima u skladu s čl. 156. i 157. Zakona o kreditnim institucijama kojim se regulira bankovna tajna te iznimke od obveze čuvanja bankovne tajne.

8. AUTOMATIZIRANO DONOŠENJE ODLUKA I PROFILIRANJE

Članak 8.

Ispitanik ima pravo da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, koja proizvodi pravne učinke koji se na njega odnose ili na sličan način značajno na njega utječu, osim u slučaju ako je odluka:

- (a) potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i voditelja obrade podataka;
- (b) dopuštena pravom kojem podliježe voditelj obrade te koje također propisuje odgovarajuće mjere zaštite prava i sloboda te legitimnih interesa ispitanika.

Banka obraduje osobne podatke ispitanika djelomično automatizirano radi procjene određenih osobnih aspekata ispitanika.

9. TEHNIČKA I INTEGRIRANA ZAŠTITA PODATAKA

Članak 9.

Banka kao voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere, poput pseudonimizacije, za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka, kao što je smanjenje količine podataka, te uključenje zaštitnih mjer u obradu kako bi se zaštitala prava ispitanika.

Banka kao voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kojima se osigurava da budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade što se odnosi i na količinu prikupljenih osobnih podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost.

Navedene mjere osiguravaju da osobni podaci nisu, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju osoba.

10. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 10.

Banka je imenovala službenika za zaštitu osobnih podataka koji obavlja posebice slijedeće poslove:

- (a) informiranje i savjetovanje zaposlenika Banke koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe ili drugih propisa o zaštiti podataka;
- (b) praćenje poštivanja odredbi Uredbe ili drugih propisa o zaštiti podataka i politika Banke u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- (c) pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja;
- (d) suradnja s nadzornim tijelom;
- (e) osoba za kontakt sa nadzornim tijelom (AZOP) o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu osobnih podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

11. EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Članak 11.

Banka vodi evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka koja sadržava sljedeće informacije:

- (a) ime i kontaktne podatke Banke kao voditelja obrade i službenika za zaštitu podataka;

- (b) svrhe obrade;
- (c) opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka;
- (d) kategorije primateljâ kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni,
- (e) ako je primjenjivo, prijenose osobnih podataka u treću zemlju ili međunarodnu organizaciju,
- (f) ako je moguće, predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka;
- (g) ako je moguće, opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera.

12. IZVJEŠĆIVANJE NADZORNOG TIJELA O POVREDI OSOBNIH PODATAKA

Članak 12.

U slučaju povrede osobnih podataka Banka će bez nepotrebnog odgađanja i, ako je izvedivo, najkasnije 72 sata nakon saznanja, izvijestiti nadzorno tijelo o povredi osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinca.

13. OBAVJEŠĆIVANJE ISPITANIKA O POVREDI OSOBNIH PODATAKA

Članak 13.

U slučaju povrede osobnih podataka koja će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, Banka će bez nepotrebnog odgađanja obavijestiti ispitanika o povredi osobnih podataka.

Obavještavanje Ispitanika nije obavezno ako je ispunjen bilo koji od slijedećih uvjeta:

- Banka je poduzela odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite i te su mjere primijenjene na osobne podatke pogodene povredom osobnih podataka, posebno one koje osobne podatke čine nerazumljivima bilo kojoj osobi koja im nije ovlaštena pristupiti, kao što je enkripcija;
- Banka je poduzela naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika kod čijih je podataka došlo do povrede;
- time bi se zahtijevao nerazmjeran napor, kada će se provesti javno obavještavanje ili slična mjera kojom se ispitanici obavješćuju na jednako djelotvoran način.

14. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Za tumačenje odredbi ove Politike zadužena je osoba koja obavlja poslove službenika za zaštitu osobnih podataka.

Ova Politika dostupna je klijentima na Internet stranici Banke www.slatinska-banka.hr, u sjedištu Banke te u finansijskim centrima, poslovnicama i ispostavama Banke na zahtjev.

Članak 15.

Sve osobe zadužene za provođenje ove Politike dužne su se pridržavati njezinih odredbi.

Nepridržavanje odredbi ove Politike, povlači radno-pravnu i materijalnu odgovornost.

Ova Politika stupa na snagu 25. svibnja 2018. godine.

Na ovu Politiku pribavit će se suglasnost Nadzornog odbora Banke.

Prilog br. 1 – Obrazac za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava vezanih uz zaštitu osobnih podataka

SLATINSKA BANKA d.d.



Podaci o podnositelju zahtjeva:

Ime i prezime:	
Adresa:	
OIB:	

Pravo na koje se odnosi zahtjev (označiti):

- Pravo na pristup
- Pravo na ispravak
- Pravo na brisanje („pravo na zaborav“)
- Pravo na ograničenje obrade
- Pravo na prenosivost podataka
- Pravo na prigovor
- Prava vezana uz automatsko donošenje odluka i profiliranje
- Pravo na povlačenje privole

Opis zahtjeva:

Datum: _____

Potpis ispitanika: _____



PODACI O ZAPRIMANJU ZAHTJEVA

Zahtjev zaprimljen dana: _____

Ime, prezime i potpis zaposlenika Banke: _____

Organizacijska jedinica Banke: _____

Popunjeni obrazac dostavite na adresu sjedišta Banke (Slatina, Vladimira Nazora 2), u bilo koji finansijski centar, poslovcu ili ispostavu Banke ili na e-mail službenika za zaštitu osobnih podataka: szop@slatinska-banka.hr.

Podatke prikupljene u ovom zahtjevu Banka će koristiti za ostvarivanje prava ispitanika u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka te u svrhu davanja odgovora na upite i prigovore ispitanika. Podaci su obavezni, te u slučaju uskrate istih Banka neće biti u mogućnosti odgovoriti na zahtjev ispitanika. Prikupljeni podaci smatraju se bankovnom tajnom te će Banka postupati sukladno obvezi čuvanja tajnosti podataka. Podaci će se čuvati u razdoblju od 5 godina. Sve ostale informacije koje je Banka dužna ispitaniku dati u skladu s gore navedenom uredbom sadržani su u Politici zaštite osobnih podataka, koja je dostupna na Internet stranici Banke www.slatinska-banka.hr, u sjedištu Banke te u finansijskim centrima, poslovcicama i ispostavama Banke na zahtjev.