

Dokumentacija koju je potrebno priložiti uz obrazac Zahtjev za kredit

1. za plasmane - **prekoračenje po tekućem računu, kreditna kartica, MBplus** :

- a) potrošač koji je zaposlen
 - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
 - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
 - original ili ovjerene kopije platne liste za zadnja 3 mjeseca za sve sudionike u kreditu
 - Izvod prometa po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o ne klijentu izvod prometa po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu)
- b) umirovljenici:
 - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
 - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
 - Zadnja potvrda o visini mirovine od banke u kojoj umirovljenik prima mirovinu
 - Izvod prometa po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o ne klijentu izvod prometa po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu)

2. za plasmane – **BLINK KREDIT** :

- a) potrošač koji je zaposlen
 - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit (bez potvrde poslodavca)
 - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
 - Zadnja platna lista
 - Izvod prometa po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o ne klijentu izvod prometa po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu)
 - REGOS-JOPPD Izvješće o primicima i plaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja
- b) umirovljenici:
 - Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
 - Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
 - zadnja potvrda o visini mirovine od Banke u kojoj prima mirovinu, a ako se radi o obiteljskoj mirovini i Rješenje o mirovini
 - za inozemne umirovljenike Rješenje o mirovini i Izvadak prometa o visini mjesečnih primanja putem računa u posljednjih 12 mjeseci
 - Izvod prometa po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o ne klijentu izvod prometa po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu)

3. za plasmane – **lombardni kredit** :

Osnovna dokumentacija za sve sudionike u kreditu:

- Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
- Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH

4. za **ostale plasmane - gotovinski, gotovinski kreditu uz policu osiguranja, nenamjenski kredit uz zalog, stambeni** :

Osnovna dokumentacija za sve sudionike u kreditu:

- Ispunjen obrazac Zahtjev za kredit
- Potvrda o primanjima ovjerena od strane poslodavca
- Za umirovljenike zadnja potvrda o visini mirovine od Banke u kojoj prima mirovinu, a ako se radi o obiteljskoj mirovini i Rješenje o mirovini
- za inozemne umirovljenike Rješenje o mirovini i Izvadak prometa o visina mjesečnih primanja putem računa u posljednjih 12 mjeseci
- original ili ovjerene kopije platne liste za zadnja 3 mjeseca za sve sudionike u kreditu, ako je potrošač na porodiljnom dopustu potvrda iz HZZO o prosjeku primanja za zadnja tri mjeseca i zadnja platna lista od poslodavca prije odlaska na porodiljni dopust
- Preslike osobnih iskaznica sudionika u kreditu s upisanim prebivalištem na području RH
- Dokument na kojem je vidljiv OIB
- Izvod prometa po transakcijskom računu za zadnja 3 mjeseca (ukoliko se radi o ne klijentu izvod prometa po transakcijskom računu u Banci u kojoj prima plaću/mirovinu)
- original Očevidnik blokada iz FINA-e u slučaju evidentirane blokade
- BON-2 za zaposlenike kod društva koje nije u državnom/županijskom/gradskom vlasništvu (d.o.o., j.d.o.o.,k.d., d.d., j.t.d.) s ≤ 5 djelatnika te za zaposlenike obrta, zaposlenike OPG-a, zaposlenike kod

osoba slobodnih zanimanja, samostalne djelatnosti, udruga, ustanova, neprofitnih organizacija, zadruga, saveza; ne stariji od 30 dana

Dokumentacija koja dokazuje kreditnu sposobnost, ovisno o vrsti primanja

Ne može se biti sudionik u kreditu kada je na portalu Poslovna.hr iskazana blokada transakcijskog računa u proteklih 6 mjeseci više od 15 dana, te da je broj zaposlenih manji od 3 zaposlena i ako ne posluje minimalno 12 mjeseci.

- Ukoliko je sudionik u kreditu zaposlen u obrtu/slobodnom zanimanju/OPG-u prikupiti još:
 - ovjerena (potpis i pečat) potvrda o visini dohotka za prethodnu godinu
 - Ukoliko je sudionik u kreditu vlasnik obrta i slobodnih zanimanja prikupiti još:
 - Fotokopiju obrtnice i/ili Rješenje o upisu u obrtni registar, te fotokopiju o svim statusnim promjenama, odnosno Rješenje o upisu u registar nadležnog tijela – za slobodna zanimanja
 - Prijavu poreza na dohodak odnosno Rješenje Porezne uprave o ostvarenom dohotku ili Potvrda o visini dohotka za zadnja dva obračunska razdoblja odnosno
 - Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu i primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)
 - Ne može se biti sudionik u kreditu kada je na portalu Poslovna.hr iskazana blokada transakcijskog računa u proteklih 6 mjeseci više od 15 dana,
 - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te plaćen porez ne starija od 30 dana
 - Ukoliko je sudionik u kreditu poljoprivrednik (vlasnik OPG-a) treba prikupiti još :
 - Kopija ARKOD Upisnika poljoprivrednih gospodarstava
 - Prijavu poreza na dohodak odnosno Rješenje Porezne uprave o ostvarenom dohotku ili Potvrda o visini dohotka za zadnja dva obračunska razdoblja odnosno
 - Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu i primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)
 - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te da je plaćen porez ne starija od 30 dana
 - Ukoliko je sudionik kredita pomorac na stranom brodu treba prikupiti još:
 - Potvrda poslodavca/agencije o radnom statusu i mjesečnim primanjima u posljednjih 12 mjeseci
 - Kopija (original na uvid) pomorske knjižice iz koje je vidljiv ukrcaj i iskrcaj s broda
 - Ugovor o radu koji je produživan najmanje jednom u zadnjih godinu dana
 - Devizni račun otvoren u Banci preko kojeg prima plaću.
 - Iznajmljivač turističkih objekata te je izvan sustava poreza na dohodak (paušalac) treba prikupiti još i
 - Rješenje o kategorizaciji objekta
 - Rješenje o odobrenju za pružanje usluga od strane nadležnih tijela
 - Dokaz o vlasništvu nad nekretninama koja je predmet najma/zakupa
 - Potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te da je plaćen porez ne starija od 30 dana
- Ako iznajmljivač radi u suradnji s agencijom treba prikupiti
- Ugovor o suradnji u pružanju usluga za prošlu godinu
- Ako iznajmljivač vodi knjigu računa treba prikupiti sljedeće:
- Rješenje Porezne uprave o paušalnom porezu
 - Primici koji se utvrđuju na temelju knjige prometa (obrazac KPR)

Za kredite gdje je instrument osiguranja nekretnina potrebno je prikupiti i još:

- original Izvatka iz zemljišnih knjiga, ne stariji od 30 dana
- procjenu vrijednosti nekretnine

Banka zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju.