

Na temelju Članka 16. Statuta Slatinske banke d.d. Slatina, Uprava Slatinske banke d.d. Slatina na prijedlog Sektora gospodarstva, na sjednici održanoj dana 21.12.2021. godine, donosi Odluku broj: 649/21. kojom se usvajaju

OPĆI UVJETI KREDITIRANJA POSLOVNIH SUBJEKATA

I UVOD

Ovi uvjeti kreditiranja odnose se na kreditiranje trgovačkih društava, obrtnika i drugih fizičkih osoba koje obavljaju registriranu poslovnu djelatnost, a primjenjuju se i u poslovima kreditiranja jedinica lokalne uprave i samouprave, neprofitnih organizacija i drugih subjekata koji koriste kreditne proizvode iz ove Odluke (u daljnjem tekstu: Klijenti Banke).

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s pojedinačnim ugovorom sklopljenim s klijentom. Ako se pojedinačni ugovor razlikuje od odredbi Općih uvjeta, prvo se primjenjuju odredbe pojedinačnog ugovora, zatim odredbe ovih Općih uvjeta.

POJMOVI

Akti Banke jesu svi dokumenti i odluke što ih donose ovlaštena tijela Slatinske banke d.d. Slatina (u daljnjem tekstu: Banka). Njima se uređuju prava, ovlasti i obveze klijenta, klijentova opunomoćenika te svih ostalih osoba koje preuzimaju prava i obveze za klijenta prema Banci, a uključuju i obveze Banke (npr. Opći uvjeti, Posebni opći uvjeti, odluke o naknadama isl.). Dostupni su u poslovnicama Banke, kao i na web stranici Banke www.slatinska-banka.hr.

Bonitet je sposobnost Klijenta plaćati svoje novčane obveze o dospijeću, a nenovčane ispunjavati sukladno uvjetima pod kojima su preuzete te da mu se poslovanje odvija sukladno deklariranoj poslovnoj politici koja je prihvatljiva Banci. Radi izbjegavanja dvojbe, deklariranom poslovnim politikom smatra se poslovanje Klijenta u okviru djelatnosti koja proizlazi iz njegove registracije u okviru propisa koji reguliraju takvu djelatnost, odnosno sukladno poslovnim planovima i drugoj dokumentaciji koju je Klijent učinio dostupnim Banci.

Instrumenti osiguranja su sredstva osiguranja naplate potraživanja Banke.

Klijentom se za potrebe ovih Općih uvjeta smatra poslovni subjekt koji je u poslovnom odnosu s Bankom i kojem je takav status priznat na temelju pozitivnih propisa RH i to pravne osobe, obrtnici, fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost (slobodne profesije, OPG-i i dr.) , jedinice lokalne uprave i samouprave, neprofitne organizacije i drugi subjekti koji koriste kreditne proizvode iz ove Odluke.

Klijentov opunomoćenik je osoba koja je na temelju i u okviru ovlasti iz punomoći ovlaštena poduzimati radnje u ime i za račun Klijenta.

Kontakt adresa Klijenta – je adresa koju je klijent dao prilikom ugovaranja bilo kojeg proizvoda ili usluge Banke ili o kojoj je naknadno pisano obavijestio Banku, kao adresu na koju želi primati pisane obavijesti Banke ukoliko je ta adresa različita od sjedišta klijenta, odnosno adresa koja će služiti za korespondenciju.

Kreditna sposobnost podrazumijeva sposobnost klijenta da udovolji uvjetima korištenja plasmana ili izvanbilančnih obveza i osigurava izvršenje preuzete obveze prema Banci iz svojih sredstava, na način i u roku utvrđenom ugovorom, te da se u svom poslovanju pridržava zakonskih i drugih propisa.

Ocjenjivanje Kreditne sposobnosti obvezan je postupak i osnova za odobravanje svakog Kreditnog zahtjeva.

Kreditni zahtjev je svaki obrazac koji podnosi klijent u obliku i sadržaju prihvatljivom Banci prilikom upućivanja zahtjeva za bilo koji proizvod Banke.

Plasman je u smislu Općih uvjeta bilo koji proizvod ili usluga Banke na temelju kojeg Banka ima, novčanu ili drugu tražbinu prema klijentu.

Poslovni račun je transakcijski račun klijenta otvoren kod Banke u svrhu obavljanja platnog prometa i upravljanja novčanim sredstvima.

Poslovni subjekt jest subjekt kojemu je takav status priznat na temelju pozitivnih propisa RH, odnosno to su pravne osobe, trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost (slobodne profesije, OPG-i i dr.) , jedinice lokalne uprave i samouprave, neprofitne organizacije i i drugi subjekti koji koriste kreditne proizvode iz ove Odluke .

Učešće u potencijalu Banke podrazumijeva učešće u depozitnom potencijalu Banke, te učešće kroz obavljani kunski i devizni platni promet, odnosno ostale oblike doprinosa potencijalu Banke od strane klijenta.

II KREDITNO / GARANTNO POSLOVANJE

PODNOŠENJE ZAHTJEVA I OBRADA

Za potrebe odobrenja plasmana, klijent podnosi kreditni zahtjev zajedno s propisanom dokumentacijom. Zaprimljeni zahtjev i dokumentaciju, Banka obrađuje i na temelju istih provjerava Bonitet i Kreditnu sposobnost klijenta, ali i svih sudionika u kreditnom zahtjevu te sve ostale podatke potrebne za tu vrstu obrade, a u skladu s poslovnim politikom Banke i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

ODLUKA O ODOBRENJU

Odluku o odobrenju ili odbijanju kreditnog zahtjeva Banka je ovlaštena donijeti samostalno i na temelju vlastite procjene. Banka može zahtjev odobriti ili odbiti bez obrazloženja.

INSTRUMENTI OSIGURANJA OTPLATE - KOLATERAL

Za osiguranje naplate potraživanja po kreditnom ili garantnom poslu, Banka će primjenjivati jedan ili više instrumenata osiguranja po vlastitom izboru sukladno poslovnim politikama Banke.

Procjena pokretnina i nekretnina mora biti izvršena od ovlaštenih osoba.

Kreditna sposobnost sudužnika utvrđuje se u skladu sa kreditnim politikama Banke na način kao i kreditna sposobnost nositelja plasmana.

Banka može upotrijebiti sredstva osiguranja koja su joj ustupljena ili pribavljena bez posebne najave i odobrenja klijenta, koristeći ih redosljedom kojeg prosudi najučinkovitijim za podmirenje svojih dospjelih, a nepodmirenih potraživanja prema klijentu.

Uvjeti polaganja depozita kod Banke, ako je to uvjet za odobrenje kreditnog ili garantnog posla

Na namjenski oročene depozite koji služe kao instrument osiguranja naplate potraživanja po kreditnom ili garantnom poslu, Banka obračunava ili ne obračunava kamatu sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke i pojedinim ugovorom o namjenski oročenom depozitu. Depozit se oročava do isteka roka otplate potraživanja po kreditnom ili garantnom poslu, odnosno do konačne otplate potraživanja po kreditnom ili garantnom poslu.

Banka može izvršiti prijebaj sa sredstvima namjenski oročenog depozita u slučaju dospjelih neplaćenih obveza po kreditnom ili garantnom poslu, otkaza ugovora o kreditnom ili garantnom poslu, a za podmirenje dospjelih obveza, prijevremene otplate kreditna ili garantnog posla ili na temelju posebne odluke Banke, ako navedeno nije u suprotnosti s ugovorom o kreditnom ili garantnom poslu/oročenom namjenskom depozitu.

OPĆE ODREDBE KREDITNO-GARANTNOG POSLOVANJA

1. Valuta kredita i vrsta tečaja pri korištenju i otplati kredita

Kreditni mogu biti nominirani u domaćoj ili u stranoj valuti. Kunski krediti mogu biti odobreni uz primjenu valutne klauzule vezane uz EUR, ili u nekoj drugoj stranoj valuti ovisno o važećim aktima i poslovnoj politici Banke. Kod korištenja, počeka i vraćanja kredita, u pravilu se primjenjuje srednji tečaj HNB na dan obračuna.

2. Način i rok korištenja

Kreditni se mogu koristiti jednokratnom ili sukcesivnim isplata, a mogu biti namjenski ili nenamjenski. U slučaju nenamjenskog korištenja, kreditni se ne mogu isplaćivati na transakcijski račun korisnika kredita otvoren u drugoj Banci niti na transakcijski račun koji je u blokadi. Rok korištenja definira se Odlukom Banke o odobrenju pojedinog kredita, a sukladno potrebama korisnika kredita i mogućnostima Banke.

3. Način i rok vraćanja kredita

- a. Iznos otplate glavnica i kamata (uključujući i druge troškove) za pretpostavljeni iznos kredita, rokovi otplate, broj i visina otplatnih obroka

Kredit se otplaćuje u kunama ili u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB na dan obračuna, ukoliko je kredit ugovoren uz valutnu klauzulu.

Klijentu se uručuje otplatni plan. Otplatni plan je izračun otplate kredita u kojem su iskazani iznos kredita, rokovi otplate i iznosi anuiteta/rata.

- b. Početak

Ugovara se ukoliko je definiran za pojedini proizvod.

U tom periodu, korisnik kredita plaća samo ugovorenu kamatu i po isteku počeka prelazi u otplatu.

U otplatu prelazi istekom počeka.

- c. Rok vraćanja

Kod kratkoročnih kredita krajnji rok povrata je do 12 mjeseci.

Kod dugoročnih kredita ugovoreni rok dospijeca je preko 12 mjeseci.

- d. Povrat glavnice:

- Kod kratkoročnih kredita ugovara se sukcesivno, jednokratno po dospijecu ili kroz mjesečne, tromjesečne ili polugodišnje rate
- Kod dugoročnih kredita povrat glavnice vrši se kroz kalendarske anuitete (mjesečne, tromjesečne, polugodišnje...).

Banka može ugovoriti i drugačiji oblik povrata kredita.

Banka može ugovoriti i prijevremeni povrat kredita jednokratno ili sukcesivno

Dospjelu glavnica po dugoročnim kreditima, anuitete, korisnik kredita dužan je podmiriti u roku od 8 dana. U slučaju da to ne učini, na dospjelu glavnica i naknadu Banka ima pravo zaračunati tražbinu na dospjela potraživanja od dana kada je glavnica prenesena na dospjelu obvezu.

e. Prijevremeni povrat kredita

Glavnica kredita može se vratiti i prijevremeno djelomično ili u cijelosti.

Korisnik kredita, prijevremenu otplatu kredita dužan je najaviti pisanim putem (dopis poštom ili osobno, e-mailom, faxom), a Banka ima rok od 30 dana za provedbu istog.

U slučaju djelomičnog povrata kredita, Banka s klijentom dogovara način zatvaranja nedospjelog potraživanja (nove rokove dospjeća, visinu otplate i dr.) i isto iskazuje kroz novi otplatni plan koji dostavlja klijentu.

f. Kamatne stope - Važeće nominalne godišnje stope redovne i zatezne kamate

Kamatne stope redovne i zatezne kamate ugovaraju se kao godišnje stope.

Visina redovnih kamatnih stopa propisana je Odlukom o kamatnim stopama banke u poslovanju s poslovnim subjektima.

Banka na dospjele neplaćene iznose iz kreditnog odnosa s Klijentima, obračunava i naplaćuje zateznu kamatu u visini zakonske zatezne kamate, koja je promjenjiva u skladu s propisima.

g. Način obračuna kamate

Način obračuna i plaćanja kamata određeni su Odlukom o kamatnim stopama u poslovanju s poslovnim subjektima, odnosno svakim pojedinim ugovorom o kreditu zaključenim s Klijentom.

Obračun kamata vrši se dekurzivno proporcionalnom metodom primjenom jednostavnog kamatnog računa (linearna metoda obračuna), ako nije drugačije ugovoreno ili određeno propisima, osim kod okvirnih kredita po transakcijskim računima.

Obračun se vrši posljednji dan u mjesecu i po dospijeću, a temelji se na stvarnom broju dana (kalendarski mjesec).

Kod kredita s anuitetskom otplatom kamata se izračunava metodom kalendarskih anuiteta i sastavni je dio anuiteta.

Zatezna kamata obračunava se i naplaćuje sukladno propisima o zakonskoj zateznoj kamati.

Kamata u razdoblju korištenja (interkalarna kamata) određuje se u visini redovne, a obračunava se i naplaćuje identično redovnoj kamatnoj stopi, osim ako nije drugačije ugovoreno.

h. Kreditni limit

Kreditni limit utvrđuje se u ovisnosti o bonitetu korisnika kredita, njegovu učešću u potencijalu Banke, te dostavljenim instrumentima osiguranja. Kreditni limit određuje Kreditni odbor Banke.

Bonitet sudužnika po kreditu utječe na bonitet samog nositelja kredita.

i. Uvjeti pod kojima se mogu mijenjati stope redovne i zatezne kamate tijekom korištenja i otplate kredita.

Promjene stope redovne i zatezne kamate tijekom korištenja i otplate kredita definirani su aktom Opći uvjeti promjene kamatnih stopa na kreditne plasmane poslovnih subjekata.

j. Naknade u kreditno-garantnom poslovanju i uvjeti pod kojima se iste mogu mijenjati

Banka u kreditnom poslovanju obračunava i naplaćuje naknade, koje su izravno povezane s kreditom te uz uvjete njegova odobravanja, korištenja i naplate, sukladno Odluci o tarifi naknada u poslovanju Banke s pravnim osobama i obrtnicima.

Ovisno o vrsti usluge, Banka obračunava i naplaćuje jednokratne, periodične i kaznene naknade.

Ukoliko Banka bude pozvana platiti po garanciji ili akreditivu, Banka ima pravo isplaćeni iznos naplatiti od klijenta uvećan za ugovorenu kamatu, koja je jednaka zakonskoj zateznoj kamati, računajući od dana isplate po garanciji, odnosno akreditivu, do dana konačne naplate od Klijenta, kao i naknadu sukladno poslovnoj politici Banke.

Ukoliko klijent odustane od kreditnog zahtjeva, neovisno je li isti primljen u obradu, odnosno jesu li dogovoreni svi uvjeti ili je Kreditni zahtjev već odobren, Banka ima pravo naplatiti jednokratnu naknadu sukladno prihvaćenoj ponudi odnosno sukladno važećim Aktima Banke, neovisno o tome je li s klijentom potpisan ugovor o Plasmanu.

Banka ima pravo naplatiti naknadu ukoliko su tijekom obrade Kreditnog zahtjeva, sklapanja ugovora o Plasmanu ili tijekom poslovnog odnosa s Bankom nastupile okolnosti koje su uzrokovale dodatnu provjeru dokumentacije, izradu dodatka ugovora o Plasmanu, naknadnu promjenu Instrumenata osiguranja, promjenu dogovorenih uvjeta i tome slično.

Visina naknada vezanih za kreditno poslovanje propisana je Odlukom o tarifi naknada u poslovanju Banke s pravnim osobama i obrtnicima te je iskazana u pisanom obliku i dostupna je Klijentima putem poslovne mreže Banke, Internet stranica Banke, te drugih distribucijskih kanala.

k. Efektivna kamatna stopa u kreditnom poslovanju

Banka sukladno propisima HNB izračunava i iskazuje efektivnu kamatnu stopu, koja odražava ukupan trošak kredita.

Na visinu efektivne kamatne stope utječu, osim redovne kamatne stope, i visina naknada, dužina otplate kredita, visina eventualno potrebnog garantnog pologa ili udjela itd.

l. Ostali uvjeti

Klijent se obvezuje otvoriti poslovni račun u Banci, te obavljati poslovanje preko istog sukladno dogovorenom postotku koji se definira ugovorom.

Ova odredba se ne primjenjuje na kredite uz osiguranje depozitom, te na eskont mjenice.

4. Bonitetna skupina klijenta

Banka zadržava isključivo pravo određivanja bonitetne grupe pojedinog klijenta bez njegove suglasnosti i na navedeno klijent ne može dati prigovor. Bonitetna grupa u smislu ovih Općih uvjeta predstavlja kategoriju za određivanje uvjeta kreditiranja pojedinog klijenta i ne predstavlja klasifikaciju plasmana i potencijalnih obveza Banke promatrano kroz kreditni rizik.

III PODACI O KLIJENTU

Sukladno odredbama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranju terorizma, te drugim propisima i internim aktima Banke, Banka je dužna utvrditi identitet Klijenta prilikom ugovaranja ili obavljanja pojedine bankovne ili druge financijske usluge, i kontinuirano ga ažurirati te se Klijent obvezuje, na zahtjev Banke dati podatke i dokumentaciju koju od njega Banka traži.

Klijent je obavezan obavijestiti Banku o svim svojim statusnim promjenama i promjenama svoje materijalne situacije i adrese i svih ostalih podataka, na osnovi kojih mu je obavljena bilo koja usluga u Banci. Klijent odgovara za sve propuste ili štetu koja bi nastala uslijed ne dostavljanja podataka o nastalim promjenama.

Klijent, te, ako su ugovoreni Sodužnik/ci i/ili Jamac/ci platac/ci se obvezuju dostavljati svakih 6 mjeseci dokumentaciju iz koje je razvidno njihovo poslovanje (*Bilancu, Račun dobiti i gubitka, BON-2, Pregled primitaka*

i izdataka, Popis dugotrajne imovine, te ostala poslovno-financijska izvješća ovisno o pravnom statusu), a i češće na zahtjev Banke.

IV POSLJEDICE NEPRIDRŽAVANJA UGOVORNIH OBVEZA

Ukoliko se klijent ne pridržava ugovorene obveze obavljanja poslovanja preko računa otvorenog kod Banke ili ne dostavlja financijska izvješća ili se ne pridržava bilo koje ugovorne odredbe, Banka ima pravo, obračunati mu naknadu u visini 2% (slovima: dvaposto) na iznos ukupne nedospjele i dospjele glavnice kredita.

Također, ukoliko Korisnik kredita ne ispoštuje gore navedene uvjete, Banka može otkazati kredit, učiniti ga dospjelim i u cijelosti naplatiti.

V BANKOVNA TAJNA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Bankovna tajna su svi podaci, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala na osnovi pružanja usluga klijentima i u obavljanju poslova s pojedinačnim klijentom i Banka ih može otkriti samo u slučajevima i na način propisan zakonom.

Banka kao Voditelj obrade osobnih podataka pruža Ispitaniku informacije u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Ispitanik je klijent ili druga fizička osoba čiji se osobni podaci obrađuju u sklopu usluge koja je regulirana ovim Općim uvjetima.

Podaci o Banci kao Voditelju obrade osobnih podataka: SLATINSKA BANKA d.d., Slatina, Vladimira Nazora 2, OIB: 42252496579, Tel. 033/637 000, Internet stranica: www.slatinska-banka.hr.

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka: szop@slatinska-banka.hr.

Pri prikupljanju osobnih podataka Banka klijentima, u skladu s navedenom Uredbom te Politikom zaštite osobnih podataka, pruža informacije koje obuhvaćaju informacije o Banci kao voditelju obrade, svrhama i pravnom temelju obrade osobnih podataka, kategorijama podataka koji se prikupljaju (kao što su osobni podaci potrebni za uspostavu poslovnog odnosa temeljem Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, podaci potrebni za izvršenje pojedinog ugovora, kako bi se poduzele radnje prije sklapanja ugovora ili ispunjavanja nekih drugih zakonskih obveza Banke kao voditelja obrade), razdoblju čuvanja podataka, primateljima podataka te o pravima u vezi zaštite osobnih podataka.

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke u svrhu provedbe Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza koji uređuje provedbu Sporazuma između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Sjedinjenih Američkih Država o unapređenju ispunjavanja poreznih obveza na međunarodnoj razini i provedbi FATCA-e (zakona Sjedinjenih Američkih Država o ispunjavanju poreznih obveza s obzirom na račune u stranim financijskim institucijama, kojim se financijskim institucijama uvodi obveza izvješćivanja u odnosu na određene račune), što uključuje prikupljanje informacija, primjenu pravila dubinske analize, utvrđivanje računa o kojima se izvješćuju Sjedinjene Američke Države te izvješćivanje Ministarstva financija o njima.

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke i u svrhe provedbe Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza koji uređuje administrativnu suradnju u području poreza između Republike Hrvatske i država članica Europske unije te automatsku razmjenu informacija o financijskim računima između Republike Hrvatske i drugih jurisdikcija, u okviru tzv. Common Reporting Standarda (CRS), što uključuje prikupljanje informacija iz članka 26. Zakona u skladu s pravilima izvješćivanja i pravilima dubinske analize, utvrđivanje računa o kojima se izvješćuju te izvješćivanje Ministarstva financija, Porezne uprave o njima.

Banka zadržava pravo odbiti uspostavu poslovne suradnje i/ili ugovaranje usluge koja je regulirana ovim Općim uvjetima, ako klijent odbije dati podatke koji su potrebni za sklapanje ili izvršenje ugovora i/ili odbije dati podatke koji su potrebni za ispunjenje pravnih obveza Banke kao voditelja obrade.

Osobni podaci koje je Ispitanik dao Banci ili kojima Banka raspolaže na temelju poslovnog odnosa s Ispitanikom mogu biti stavljeni na uvid ili prosljeđeni drugim fizičkim ili pravnim osobama koje Banci pružaju različite usluge kako bi se omogućilo provođenje aktivnosti Banke. Nadalje, osobni podaci Ispitanika mogu biti prosljeđeni Ministarstvu financija, Hrvatskoj narodnoj banci, Financijskoj agenciji ili drugom nadležnom tijelu u svrhu dostave propisanih izvještaja ili ispunjenja zakonskih obveza kada je zakonom propisana obveza dostave takvih podataka, te drugim primateljima u skladu s člancima 156. – 158. Zakona o kreditnim institucijama koji reguliraju bankovnu tajnu te slučajeve na koje se ne odnosi obveza Banke da čuva bankovnu tajnu.

Osobni podaci Ispitanika čuvaju se sukladno rokovima određenim Zakonom o kreditnim institucijama, Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma i ostalim važećim propisima.

Vezano uz zaštitu osobnih podataka, Ispitanik ima slijedeća prava: pravo na pristup, pravo na ispravak, pravo na brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost podataka i pravo na prigovor. Detaljnija objašnjenja vezana uz ostvarivanje prava ispitanika navedena su u Politici zaštite osobnih podataka Banke.

Ukoliko se obrada osobnih podataka Ispitanika temelji na privoli, Ispitanik u svakom trenutku može povući danu privolu, ali to neće utjecati na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego li je ona povučena.

Ispitanik također ima pravo na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka - AZOP).

Za sve kreditne zahtjeve zaprimljene u Sektoru gospodarstva od strane fizičkih osoba, obrta, OPG i slobodnih zanimanja koji nisu realizirani, Banka prikupljene podatke čuva 12 mjeseci od mjeseca u kojem je zahtjev upućen Banci.

Informacije o obradi osobnih podataka Banka Ispitaniku pruža prilikom zaključenja ugovora, zaprimanja zahtjeva za ugovaranje usluge ili u drugim slučajevima kada prikuplja njegove osobne podatke, te su iste navedene u zahtjevu/obrascu/ugovoru ili drugom dokumentu putem kojeg se podaci prikupljaju kao i u Politici zaštite osobnih podataka Banke koja je Ispitanicima dostupna na Internet stranici Banke www.slatinska-banka.hr, u sjedištu Banke te u poslovnicama Banke na zahtjev.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

I

Svi sporove koji mogu proizići iz ovih Općih uvjeta, rješavat će Trgovački sud u Bjelovaru, odnosno stvarno i mjesno nadležan Sud prema sjedištu Banke.

Za sve što nije izričito utvrđeno ovim Općim uvjetima, te drugim aktima Banke, primjenjivat će se važeći zakonski i podzakonski propisi.

Banka zadržava pravo izmjene/dopune ovih Općih uvjeta u skladu sa zakonskim propisima i svojom poslovnom politikom. Izmjene i dopune donose se u pisanom obliku, te će se učiniti dostupne Klijentima putem poslovne mreže Banke, Internet stranica Banke, te drugih distribucijskih kanala, najmanje petnaest dana prije nastupa promjene.

II

Ovom Odlukom mijenja se naziv akta iz Odluka o općim uvjetima kreditiranja pravnih osoba, obrtnika i drugih fizičkih osoba koje obavljaju registriranu poslovnu djelatnost i sada glasi: Opći uvjeti kreditiranja poslovnih subjekata.

III

Odluka o Općim uvjetima kreditiranja poslovnih subjekata stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 31.12.2021. godine.

IV

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o općim uvjetima kreditiranja pravnih osoba, obrtnika i drugih fizičkih osoba koje obavljaju registriranu poslovnu djelatnost broj: 1080/2018 od 27.12.2018. godine.