



**Opći uvjeti za korištenje usluge On-line bankarstva -
Mobilnog bankarstva za poslovne subjekte**

1. Uvod

Izdavatelj ovih Općih uvjeta za korištenje usluge On-line bankarstva - Mobilnog bankarstva za poslovne subjekte (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) je Slatinska banka d.d., Vladimira Nazora 2, 33520 Slatina, OIB: 42252496579, e-mail: slatinska-banka@slatinska-banka.hr, <http://internet stranica: www.slatinska-banka.hr>, BIC: SBSLHR2X (u daljnjem tekstu: Banka).

Sukladno Zakonu o kreditnim institucijama, Banka je od Hrvatske narodne banke dobila odobrenje za rad, upisana je u sudski registar /MBS 01000576/ za pružanje bankovne usluge i osnovne i dodatne financijske usluge. Nadležno tijelo za nadzor poslovanja Banke je Hrvatska narodna banka.

On-line bankarstvo - Mobilno bankarstvo Slatinske banke d.d. (u daljnjem tekstu: Usluga) je usluga koja omogućava on-line uvid u trenutna stanja i promete po transakcijskim računima, obavljanje i pregled financijskih transakcija, kupoprodaju valuta, primanje različitih obavijesti, te autoriziran način komunikacije s Bankom kao i drugih poslova koje Banka učini dostupnim kroz uslugu Mobilnog bankarstva.

Usluga omogućava i izvršenje platnih usluga iniciranje plaćanja i informiranja o računu.

Korištenjem Usluge, Korisniku se omogućava:

- ugovaranje pristupa računima za plaćanje od strane trećih osoba i to pružateljima usluge iniciranja plaćanja i pružateljima usluge informiranja o računu, uz izričitu suglasnost Korisnika. Usluga iniciranja plaćanja je usluga koja korisnicima omogućuje da putem interneta ili mobilnih aplikacija iniciraju platne transakcije na teret svog računa za plaćanje u Banci putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja (PISP).
- dobivanja informacija sa svojih računa za plaćanje koji su dostupni on-line i koji su otvoreni kod jedne ili više banaka ,pružatelj usluge informiranja o računu (AISP) smije pristupiti samo onim računima za plaćanje koje je izričito odredio korisnik platnih usluga i samo onim informacijama s računa koje je korisnik od njega izričito zatražio.

Ovim Općim uvjetima propisuju se prava, obveze i uvjeti korištenja Usluge.

Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s odredbama Okvirnog ugovora, koji čine: Ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa, Opći uvjeti poslovanja Slatinske banke d.d. po transakcijskim računima zajedno s Odlukom o tarifi naknada u poslovanju Banke s pravnim osobama, Terminski plan izvršenja platnih transakcija te ostala dokumentacija koja čini Okvirni ugovor o transakcijskom računu.

Ovom Uslugom omogućava se Klijentu obavljanje kunskih i deviznih transakcija, pregled financijskih transakcija i stanja računa otvorenih u Banci odnosno ostalo u skladu s Korisničkom uputom za Mobilno bankarstvo za poslovne subjekte.

2. Značenje pojmova

Klijent je poslovni subjekt koji podnosi zahtjev za Uslugom.

Korisnik Mobilnog bankarstva – poslovni subjekt, može biti onaj poslovni subjekt koji ima otvoren transakcijski račun u Banci i koji u trenutku odobrenja zahtjeva nije blokiran.

Usluga je usluga On-line bankarstva - Mobilnog bankarstva koja omogućava uvid u promet i stanje po računima, podnošenje naloga za plaćanje, kupoprodaju deviza te druge usluge. Popis, opseg i način korištenja Usluge navedeni su u Korisničkim uputama.

Korisnik usluge je ovlaštena osoba od strane Klijenta kojoj je Klijent dodijelio ovlaštenja za korištenje Usluge.

Transakcija je postupak pri kojem Korisnik Usluge, nakon uspješne prijave, prenosi Banci naloge za plaćanje i zahtjeve zadane Uslugom.

PIN (Personal Identification Number) je osobni tajni identifikacijski broj pomoću kojeg se osigurava zaštita od neovlaštenog korištenja Usluge.

Zahtjev je zahtjev za mobilno bankarstvo poslovnih subjekata.



Korisničke upute su skup pisanih dokumenata koji opisuju opseg i sadržaj Usluge te koje detaljno opisuju postupke obavljanja pojedinih dijelova Usluge.

Ugovor je ugovor o korištenju Mobilnog bankarstva koji se sastoji od Zahtjeva i Općih uvjeta. Zaključuje se između Klijenta i Banke kao pružatelja usluge Mobilnog bankarstva.

Opći uvjeti sastavni su dio Zahtjeva i imaju karakter ugovora.

3. Ugovaranje Usluge

Klijent Banke ugovara korištenje Usluge potpisom Zahtjeva od strane ovlaštene osobe uz upotrebu službenog pečata.

Potpisom Zahtjeva Klijent izjavljuje i jamči da je poslovni subjekt koji je valjano osnovan i upisan u registar nadležnog tijela te da posjeduje potrebna specifična znanja o transakcijama i upoznat je sa specifičnim rizicima povezanim s njihovim izvršenjem.

Potpisom zahtjeva Klijent izjavljuje da je upoznat s Općim uvjetima i da su mu isti uručeni te da ih u cijelosti prihvaća, zajedno sa svim njihovim izmjenama i dopunama.

Odluku o odobrenju Zahtjeva Banka donosi bez obveze da podnositelju Zahtjeva daje obrazloženje.

Nakon obrade zahtjeva kroz aplikacije Banke, Korisnik usluge na svoj mobilni uređaj dobiva šesnaesteroznamenasti aktivacijski ključ koji unosi u mobilni uređaj.

Sve financijske transakcije koje su izvršene ovom Uslugom uz primjenu propisane korisničke identifikacije, izjednačene su s vlastoručnim potpisivanjem i obvezuju Klijenta.

Banka zadržava pravo izmjene opsega i sadržaja Usluge bez prethodne najave. Eventualne izmjene Banka će objaviti preko svojih internet stranica. Ukoliko Klijent nastavi s korištenjem Usluge nakon provedenih izmjena i dopuna, te ako pisanim putem ne otkáže korištenje Usluge, smatrat će se da je prihvatio izmjene i dopune. Klijent nema pravo zahtijevati naknadu štete u slučaju izmjene sadržaja i opsega Usluge.

Svojim potpisom na Zahtjevu, Klijent pristaje na izmjene opsega Usluge te ih u cijelosti prihvaća, a Banka može s povjerenjem smatrati da je Klijent upoznat s navedenim izmjenama te da pristaje na iste, bez mogućnosti da od Banke zahtijeva naknadu štete nastale uslijed takve izmjene sadržaja, ukoliko istekom petnaestog dana od dana kada ga je Banka obavijestila na internet stranicama, pisanim putem ne otkáže korištenje usluge Mobilnog bankarstva, odnosno ako nastavi koristiti usluge.

4. Izvršenje naloga za plaćanje

Banka će izvršiti nalog za plaćanje ako je popunjen u skladu s važećim zakonskim propisima - Zakonom o platnom prometu, Zakonom o deviznom poslovanju, podzakonskim propisima kao i aktima Banke koji reguliraju depozitne, kreditne, kartične, transakcijske i ostale oblike bankovnog poslovanja.

Prilikom davanja naloga na izvršenje Klijent mora voditi računa o raspoloživom iznosu sredstava na računima u Banci.

Za autorizirani pristup Mobilnom bankarstvu i za iniciranje platnih transakcija, Klijent koristi PIN.

Na zadavanje naloga za plaćanje, njihovo izvršenje, davanje suglasnosti za izvršenje platnih transakcija, odbijanje i opoziv naloga za plaćanje, odgovornost Banke za neizvršenje ili neuredno izvršenje platnih transakcija, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Okvirnog ugovora, odnosno Opći uvjeti poslovanja Slatinske banke d.d. po transakcijskim računima poslovnih subjekata te ostala dokumentacija koja čini Okvirni ugovor o transakcijskom računu.

Banka neće zaprimiti nalog u slučaju neispravno unesenih podataka ukoliko su isti podložni kontroli sukladno propisima (poziv na broj, model, broj računa, vodeći broj banke primatelja plaćanja (VBDI)/IBAN).

Klijent je dužan pratiti ishod transakcija izvršenih korištenjem ugovorene Usluge.

Klijent nije obavezan dostavljati Banci original naloga (niti kunskih niti deviznih naloga), niti isprave temeljem kojih se dokazuje osnova i obveza plaćanja u zemlji ili prema inozemstvu.

Klijent je dužan dokumentaciju na osnovi koje je izvršen platni promet čuvati u arhivi u propisanim rokovima, a najmanje 5 (pet) godina.

Klijent je dužan posebno izdvojiti isprave temeljem kojih se dokazuje osnova i obveza plaćana po datumima za sve one naloge koji su dostavljeni u Banku temeljem ovog ugovora, a u svrhu nesmetane kontrole od strane nadležnih tijela.

Klijent je suglasan da Banka može, radi sigurnosti i verifikacije izvršenja naloga, tražiti dodatnu telefonsku provjeru određenog naloga.

5. Obveze Klijenta

Korisnik Usluge dužan je koristiti se Uslugom na način propisan ovim Općim uvjetima i Korisničkim uputama.

Korisnik Usluge dužan je poduzeti sve potrebne mjere opreza kako bi izbjegao zlouporabe, a naročito čuvati tajnost PIN-a.

Ovlaštena osoba za zastupanje Klijenta svojim potpisom na Zahtjevu te ovjerom istog službenim pečatom Klijenta, neopozivo prihvaća svaku odgovornost za moguće zlouporabe Mobilnog bankarstva počinjene od strane Korisnika usluge kao i trećih osoba.

Klijent je dužan pravovremeno (u najkraćem roku) dostaviti Banci sve promjene korespondencije/komunikacije, a ukoliko to ne učini, valjanim će se smatrati zadnji relevantni podaci o kojima Banka vodi evidenciju. Banka ne može biti pozvana na odgovornost za štetu koja bi Klijentu mogla nastati zbog toga što Klijent nije pravovremeno obavijestio Banku o promjeni navedenih podataka.

Platni nalog dostavljen Banci putem Usluge, elektronički je potpisan i smatra se nalogom izdanim u ime i za račun Klijenta.

Porukom sustava o uspješnom prihvatu platnih naloga, Klijent potvrđuje primitak platnih naloga u Banku. Poruka sustava o uspješnom prihvatu platnih naloga ne znači da će nalog biti uspješno proveden, već samo da je isti zaprimljen u Banci. Provođenje platnih naloga regulirano je Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata odnosno Okvirnim ugovorom o transakcijskom računu.

Klijent je odgovoran za točnost svih podataka platnih naloga te snosi rizik unosa netočnih podataka i zlouporabe u vlastitom okruženju. Eventualnu štetu nastalu nepridržavanjem ovih odredbi snosi Klijent.

U slučaju zlouporabe korisničke identifikacije Korisnik Usluge dužan je odmah obavijestiti Banku - Sektor platnog prometa na telefon broj 033/637-033 (poziv iz inozemstva +385 33 637 033) do 17:00 sati svakog radnog dana, odnosno Sektor IT-a na telefon 033/637-072 (poziv iz inozemstva +385 33 637 072) do 21:00 sati svakog radnog dana, a subotom do 13:00 sati ili na e-mail: mobilno-bankarstvo@slatinska-banka.hr.

Korisnik Usluge odgovoran je za točnost svih podataka platnih naloga te snosi rizik unosa netočnih podataka i zlouporabe u vlastitom okruženju. Eventualnu štetu nastalu nepridržavanjem ovih odredbi snosi Korisnik Usluge.

Ako Korisnik Usluge posumnja da je netko saznao njegov PIN za korištenje Usluge, dužan ga je bez odgađanja promijeniti.

Sav rizik zlouporabe identifikacijskih podataka, a naročito PIN-a za korištenje Usluge, snosi isključivo Korisnik Usluge. Banka jamči da se PIN ne nalazi u njenoj dokumentaciji.

Korisnik odgovara za neautorizirane platne transakcije koje su izvršene prije gubitka ili krađe Banci:

-u punom iznosu izvršene neautorizirane platne transakcije, ako je postupao prijeparno ili ako namjerno ili zbog krajnje nepažnje nije ispunio obveze čuvanja uređaja i PIN, sukladno zakonu i ovim Općim uvjetima, ako nije prijavio gubitak ili krađu.

Krajnjom nepažnjom smatrat će se osobito: zapisan PIN, držanje uređaja i zapisanog PIN-a zajedno i slična postupanja korisnika, koja omogućuju zlouporabu usluge, odnosno njeno neovlašteno korištenje, odnosno izvršenje neautorizirane platne transakcije.

6. Obveze Banke

Banka jamči Korisniku Usluge raspolaganje sredstvima na postojećim transakcijskim računima na dan aktivacije Usluge te naknadno otvorenim transakcijskim računima do maksimalnog iznosa propisanog za Uslugu.

Banka zadržava pravo postavljanja i izmjene maksimalnog iznosa transakcija, odnosno limita u svrhu pojačane sigurnosti o čemu će korisnik pravovremeno biti obaviješten putem Usluge.

Za smetnje i prekide u telekomunikacijskoj mreži ili zbog drugih okolnosti na koje Banka ne može utjecati, Banka ne preuzima odgovornost. Banka ne odgovara za moguću štetu nastalu zbog nemogućnosti pristupa Usluzi, osim ako je grešku sama prouzročila.

Banka ne snosi odgovornost u slučaju kada nije moguće izvršiti platne transakcije točno i na vrijeme ili kada je nalog odbijen u sustavu platnog prometa, uslijed pogreške Klijenta.

7. Naknada za izvršene usluge

Za ugovaranje i korištenje Usluge, Banka će naplatiti naknadu sukladno Odluci o tarifi naknada koja vrijedi na dan korištenja Usluge.

Naknada za korištenje Usluge naplaćivat će se terećenjem računa otvorenih u Banci, bez dodatne suglasnosti od strane Klijenta.

Klijent ovlašćuje Banku da bez ikakve daljnje suglasnosti i obavijesti može trošak nastao korištenjem usluge naplatiti bez intervencije suda sa svih njegovih računa koji se vode u Banci.

8. Prigovori

Klijent može podnijeti Banci obrazloženi pisani prigovor ukoliko smatra da se Banka ne pridržava odredaba Ugovora, odnosno ovih Općih uvjeta te ostalih akata na koje se pozivaju ovi Opći uvjeti ili čine sastavni dio ovih Općih uvjeta.

Ukoliko Klijent smatra da mu ugovorena usluga nije pružena na ugovoreni način i/ili u ugovorenom roku, prigovor se podnosi unutar roka koji je za pojedinu Uslugu propisan aktima Banke, a u slučaju da aktima Banka takav rok nije propisan, u roku od 15 dana od dana kada mu je Usluga pružena ili mu je trebala biti pružena.

Za sve prigovore ili pitanja koja se tiču Usluge, Klijent se obraća u Sektoru platnog prometa na telefon broj 033/637-033 ili na e-mail: mobilno-bankarstvo@slatinska-banka.hr.

U svrhu rješavanja reklamacija, Klijent je dužan priložiti dokumentaciju koja se tiče reklamirane transakcije.

9. Otkaz usluge

Banka zadržava pravo odbiti Zahtjev Klijenta za korištenje Usluge ukoliko ne ispunjava potrebne uvjete, bez obveze obrazlaganja.

Banka ima pravo jednostrano otkazati pristup Usluzi ukoliko:

- Klijent ne izvrši ili zakasni s izvršenjem bilo koje novčane i/ili nenovčane obveze po bilo kojem postojećem ili budućem plasmanu koji Klijent koristi ili će koristiti kod Banke, kao i ugovornih obveza u vezi s instrumentima osiguranja plaćanja po bilo kojem plasmanu kojeg Klijent koristi ili će koristiti kod Banke, kao i ugovornih obveza u vezi s instrumentima osiguranja plaćanja po bilo kojem plasmanu kojeg Klijent koristi kod Banke,
- se pokaže da bilo koja izjava Klijenta izrijekom dana u Ugovoru nije cjelovita, točna, istinita ili nije ažurna
- Klijent ne koristi ugovorenu Uslugu dulje od godinu dana
- Klijent postane insolventan, obustavi plaćanja ili na teret računa Klijenta budu evidentirane neizvršene osnove za plaćanje.



Banka može Klijentu privremeno blokirati ili otkazati korištenje Usluge kad posumnja ili utvrdi da postoji mogućnost zlorabe korištenja usluge ili ukoliko postoje nenamirena potraživanja Banke prema Klijentu, odnosno ukoliko Klijent ne podmiri obveze prema Banci kada one dospiju. Banka također može Klijentu ili osobi koju je Klijent ovlastio za korištenje Usluge privremeno blokirati ili otkazati korištenje Usluge i u slučaju kada utvrdi na mogućnost povrede odredaba Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma.

Banka će otkazati korištenje Usluge ukoliko Klijent/Korisnik usluge krši odredbe Općih uvjeta.

Banka otkazuje pristup Usluzi bez otkaznog roka. U slučaju otkaza, zadani, a neizvršeni nalozi ostaju u redu čekanja.

Klijent ima pravo jednostrano otkazati korištenje Usluge bez navođenja razloga i bez otkaznog roka.

Banka nije u obvezi udovoljiti zahtjevu za otkazom Usluge odnosno Ugovora ukoliko je Klijent u obvezi vraćanja stvari koje su vlasništvo Banke.

Klijent ima pravo otkazati korištenje Usluge predajom pisanog zahtjeva za otkaz usluge u bilo kojem financijskom centru, poslovnici ili ispostavi Banke.

10. Zaboravljeni PIN/blokirana Usluge

Ukoliko Korisnik Usluge iz nekog razloga zaboravi korisnički PIN potrebno je obavijestiti Banku kako bi Banka napravila poništenje PIN-a.

Ukoliko korisnik unese tri neispravna PIN-a Usluga se blokira, a da bi se ista deblokirala korisnik Usluge treba obavijestiti Banku kako bi Banka napravila poništenje korisničkog PIN-a.

Nakon poništenja zaboravljenog PIN-a ili u slučaju blokade Usluge zbog tri unesena pogrešna PIN-a, korisnik treba odabrati, odnosno dodijeliti novi PIN za korištenje Usluge što je opisano u Korisničkim uputama.

11. Minimalni tehnički zahtjevi

Za korištenje Usluge Korisnik je dužan ispuniti slijedeće minimalne tehničke zahtjeve:

- mobilni uređaj s iOS (iPhone) ili android operativnim sustavom
- Pristup internetu
- dovoljno raspoložive memorije za pohranu aplikacije.

Korisnik Usluge isključivo je odgovoran za pribavljanje i održavanje mobilnog uređaja te programske podrške (softver). Korisnik Usluge svjestan je te prihvaća činjenicu da je Mobilno bankarstvo usluga koja uključuje prijenos putem interneta i prihvaća rizike uobičajene za korištenje interneta.

12. Bankovna tajna i zaštita osobnih podataka

Bankovna tajna su svi podaci, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala na osnovi pružanja usluga klijentima i u obavljanju poslova s pojedinačnim klijentom i Banka ih može otkriti samo u slučajevima i na način propisan zakonom.

Banka kao Voditelj obrade osobnih podataka pruža Ispitaniku informacije u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Ispitanik je klijent ili druga fizička osoba čiji se osobni podaci obrađuju u sklopu usluge koja je regulirana ovim Općim uvjetima.

Podaci o Banci kao Voditelju obrade osobnih podataka: SLATINSKA BANKA d.d., Slatina, Vladimira Nazora 2, OIB: 42252496579, Tel. 033/637 000, Internet stranica: www.slatinska-banka.hr.

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka: szop@slatinska-banka.hr.



Pri prikupljanju osobnih podataka Banka klijentima, u skladu s navedenom Uredbom te Politikom zaštite osobnih podataka, pruža informacije koje obuhvaćaju informacije o Banci kao voditelju obrade, svrhami i pravnom temelju obrade osobnih podataka, kategorijama podataka koji se prikupljaju (kao što su osobni podaci potrebni za uspostavu poslovnog odnosa temeljem Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, podaci potrebni za izvršenje pojedinog ugovora, kako bi se poduzele radnje prije sklapanja ugovora ili ispunjavanja nekih drugih zakonskih obveza Banke kao voditelja obrade), razdoblju čuvanja podataka, primateljima podataka te o pravima u vezi zaštite osobnih podataka.

Banka zadržava pravo odbiti uspostavu poslovne suradnje i/ili ugovaranje usluge koja je regulirana ovim Općim uvjetima, ako klijent odbije dati podatke koji su potrebni za sklapanje ili izvršenje ugovora i/ili odbije dati podatke koji su potrebni za ispunjenje pravnih obveza Banke kao voditelja obrade.

Osobni podaci koje je Ispitanik dao Banci ili kojima Banka raspolaže na temelju poslovnog odnosa s Ispitanikom mogu biti stavljeni na uvid ili prosljeđeni drugim fizičkim ili pravnim osobama koje Banci pružaju različite usluge kako bi se omogućilo provođenje aktivnosti Banke. Nadalje, osobni podaci Ispitanika mogu biti prosljeđeni Ministarstvu financija, Hrvatskoj narodnoj banci, Financijskoj agenciji ili drugom nadležnom tijelu u svrhu dostave propisanih izvještaja ili ispunjenja zakonskih obveza kada je zakonom propisana obveza dostave takvih podataka, te drugim primateljima u skladu s člancima 156. – 158. Zakona o kreditnim institucijama koji reguliraju bankovnu tajnu te slučajeve na koje se ne odnosi obveza Banke da čuva bankovnu tajnu.

Osobni podaci Ispitanika čuvaju se sukladno rokovima određenim Zakonom o kreditnim institucijama, Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma i ostalim važećim propisima.

Vezano uz zaštitu osobnih podataka, Ispitanik ima slijedeća prava: pravo na pristup, pravo na ispravak, pravo na brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost podataka i pravo na prigovor. Detaljnija objašnjenja vezana uz ostvarivanje prava ispitanika navedena su u Politici zaštite osobnih podataka Banke.

Ukoliko se obrada osobnih podataka Ispitanika temelji na privoli, Ispitanik u svakom trenutku može povući danu privolu, ali to neće utjecati na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego li je ona povučena.

Ispitanik također ima pravo na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka - AZOP).

Informacije o obradi osobnih podataka Banka Ispitaniku pruža prilikom zaključenja ugovora, zaprimanja zahtjeva za ugovaranje usluge ili u drugim slučajevima kada prikuplja njegove osobne podatke, te su iste navedene u zahtjevu/obrascu/ugovoru ili drugom dokumentu putem kojeg se podaci prikupljaju kao i u Politici zaštite osobnih podataka Banke koja je Ispitanicima dostupna na Internet stranici Banke www.slatinska-banka.hr, u sjedištu Banke te u financijskim centrima, poslovnicama i ispostavama Banke na zahtjev.

Banka i Klijent obvezuju se da će poduzimati visoki stupanj sigurnosnih mjera koje će osigurati i što manji rizik pristupa podacima, mijenjanja podataka i gubitka podataka.

13. Završne odredbe

O izvršenim platnim transakcijama Banka izvješćuje Klijenta putem izvotka prometa računa, koji se dostavlja na način kako je ugovoreno prilikom otvaranja računa.

Rok za reklamacije istječe osmog dana nakon zadavanja transakcije. Zahtjev za reklamacijom upućuje se pisanim putem.

Banka isključuje odgovornost za nemogućnost obavljanja poslova iz ovih Općih uvjeta u slučajevima kada nastupe objektivne smetnje u obavljanju tih poslova, a pod kojima se osobito smatraju svi događaji i radnje koje otežavaju ili onemogućavaju komunikaciju između Klijenta i Banke, a naročito događaji ili radnje koje otežavaju ili onemogućavaju obavljanje poslova platnog prometa, a koje mogu biti uzrokovane višom silom, ratom, nemirima, terorističkim aktima, štrajkom, prekidom komunikacijskih veza, prestankom funkcioniranja ili neispravnim funkcioniranjem Nacionalnog klirinškog sustava, Hrvatskih sustava velikih plaćanja, SWIFT-a te drugih platnih sustava kao i svih drugih događaja čiji se nastanak ne može pripisati Banci.

Banka zadržava pravo na izmjenu ovih Općih uvjeta te na eventualne prekide u radu izazvane tehničkim razlozima bez posebne najave.



Ukoliko Banka izmjeni ove Opće uvjete o tome će obavijestiti Klijenta najmanje dva mjeseca prije datuma početka primjene te izmjene putem ugovorenog servisa. Ako Klijent ne prihvati izmjenjene Opće uvjete, dužan je otkazati korištenje Usluge.

Ako Klijent ne postupi na opisan način u roku od dva mjeseca od dana kada ga je Banka obavijestila o izmjeni Općih uvjeta, smatrat će se da je iste prihvatio.

Banka ne preuzima odgovornost u slučaju tehničkog problema od strane Klijenta ili nemogućnosti primanja obavijesti.

Ugovorna dokumentacija kao i sva korepodencija i komunikacija između Banke i Klijenta bit će na hrvatskom jeziku, osim ako Banka i Klijent ne dogovore ili ugovore drugačije.

Sve sporove proizišle iz ovih Općih uvjeta Banka i Klijent će rješavati sporazumno, u protivnom ugovaraju nadležnost suda u sjedištu Banke.

Ovi Opći uvjeti sastavni su dio potpisanog Zahtjeva te zajedno sa Zahtjevom ovjerenim i potpisanim od strane Banke imaju snagu Ugovora između Banke i Klijenta. Potpisom Zahtjeva Klijent izjavljuje da je upoznat s Općim uvjetima te da ih u cijelosti prihvaća, zajedno sa svim budućim izmjenama i dopunama istih.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjuju se od 23.12.2018. godine kada prestaju važiti Opći uvjeti za korištenje usluge Mobilnog bankarstva za poslovne subjekte v2.01, broj 565/2018: od 25.05.2018. godine.

Na ove Opće uvjete pribavit će se suglasnost Nadzornog odbora Banke.

Ovi Opći uvjeti objavljuju se na internet stranicama Banke www.slatinska-banka.hr i moraju biti dostupni u svim poslovnim jedinicama Banke.